

## Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Генеральний директор  
(посада)

(підпис)

Гайдучик Володимир Павлович  
(прізвище та ініціали керівника)

30.04.2013

(дата)

М.П.

## Річна інформація емітента цінних паперів за 2012 рік

### 1. Загальні відомості

1.1. Повне найменування емітента	Публічне акціонерне товариство "Агрофірма "Колос"
1.2. Організаційно-правова форма емітента	Публічне акціонерне товариство
1.3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента	13321757
1.4. Місцезнаходження емітента	24320, Вінницька, Тростянецький, м. Ладижин, вул. Слобода, 330
1.5. Міжміський код, телефон та факс емітента	(04343) 6-45-72, 6-23-37
1.6. Електронна поштова адреса емітента	<a href="mailto:ladizkolos@emitent.net.ua">ladizkolos@emitent.net.ua</a>

### 2. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

2.1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії		<u>24.04.2013</u> (дата)
2.2. Річна інформація опублікована у	<u>№ 81, Бюлетень.Цінні Папери України</u> (номер та найменування офіційного друкованого видання)	<u>29.04.2013</u> (дата)
2.3. Річна інформація розміщена на власній сторінці	<u><a href="http://ladizinkolos.at.ua">http://ladizinkolos.at.ua</a></u> (адреса сторінки)	<u>24.04.2013</u> (дата)

## Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента:
  - а) ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента X
  - б) інформація про державну реєстрацію емітента X
  - в) банки, що обслуговують емітента X
  - г) основні види діяльності X
  - г) інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності
  - д) відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств
  - е) інформація про рейтингове агентство
  - є) інформація про органи управління емітента
2. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв) X
3. Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці X
4. Інформація про посадових осіб емітента:
  - а) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента X
  - б) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента X
5. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента X
6. Інформація про загальні збори акціонерів X
7. Інформація про дивіденди
8. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент X
9. Відомості про цінні папери емітента:
  - а) інформація про випуски акцій емітента X
  - б) інформація про облігації емітента
  - в) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом
  - г) інформація про похідні цінні папери
  - г) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду
  - д) інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів X
10. Опис бізнесу X
11. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента:
  - а) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю) X
  - б) інформація щодо вартості чистих активів емітента X
  - в) інформація про зобов'язання емітента X
  - г) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції X
  - г) інформація про собівартість реалізованої продукції
12. Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів
13. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду
14. Інформація про стан корпоративного управління X
15. Інформація про випуски іпотечних облігацій
16. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
  - а) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
  - б) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
  - в) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
  - г) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

г) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року

17. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

18. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

19. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

20. Основні відомості про ФОН

21. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

22. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

23. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

24. Правила ФОН

25. Річна фінансова звітність X

26. Копія(ї) протоколу(ів) загальних зборів емітента, що проводились у звітному році (для акціонерних товариств) (додається до паперової форми при поданні інформації до Комісії) X

27. Аудиторський висновок X

28. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності) X

29. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

30. Примітки

**В РІЧНОМУ ЗВІТІ ТА В ЗМІСТІ ВІДСУТНЯ ІНФОРМАЦІЯ ТОВАРИСТВА ПРО:**

Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності - у зв'язку з тим, що діяльність Товариства не потребує спеціальних ліцензій або дозволів.

Відомості щодо належності до будь - яких об'єднань товариств - у зв'язку з тим що Товариство в асоціації, консорціуми, концерни та інші об'єднання за галузевими, територіальними та іншими принципами не входить. Філій та представництв не має та не створювало.

Інформація про рейтингове агентство - у зв'язку з тим, що рейтингова оцінка Товариства або його цінних паперів не проводилась.

Інформація про органи управління - у зв'язку з тим що цей додаток не заповнюється акціонерними товариствами.

Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв) - у зв'язку з тим що протягом звітного періоду засновники акціями емітента не володіли.

Інформація про дивіденди - за 2010-2011 рік дивіденди не нараховувались та не виплачувались.

Інформація про облігації - у зв'язку з тим, що процентні, дисконтні та цільові облігації не випускались.

Інформація про інші цінні папери - у зв'язку з тим що Товариством інші цінні папери, які підлягають реєстрації не випускались.

Інформації про викуп власних акцій протягом звітного періоду не представлено, тому що Товариство на протязі звітного періоду акції власної емісії не викупало.

Гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів - у зв'язку з тим, що Товариством такі цінні папери не випускались.

Відомості щодо пунктів 15-24 - у зв'язку з тим, що ці додатки не заповнюються акціонерними товариствам.

Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності - у зв'язку з тим, що фінансова звітність не складалась відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

Звіт про стан об'єкта нерухомості - у зв'язку з тим, що Товариством цільові облігації не випускались, зобов'язання за якими є забезпечення об'єктами нерухомості немає.

### 3. Основні відомості про емітента

3.1. Ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента	
3.1.1. Повне найменування	Публічне акціонерне товариство "Агрофірма "Колос"
3.1.2. Скорочене найменування (за наявності)	ПАТ "Агрофірма "Колос"
3.1.3. Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
3.1.4. Поштовий індекс	24320
3.1.5. Область, район	Вінницька, Тростянецький
3.1.6. Населений пункт	м. Ладизин
3.1.7. Вулиця, будинок	вул. Слобода, 330
3.2. Інформація про державну реєстрацію емітента	
3.2.1. Серія і номер свідоцтва	A01 № 197730
3.2.2. Дата державної реєстрації	29.04.1996
3.2.3. Орган, що видав свідоцтво	Виконавчий комітет Ладизинської міської ради Вінницької області
3.2.4. Зареєстрований статутний капітал (грн.)	315500,00
3.2.5. Сплачений статутний капітал (грн.)	315500,00
3.3. Банки, що обслуговують емітента	
3.3.1. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	ПІБ в м. Ладизин
3.3.2. МФО банку	302485
3.3.3. Поточний рахунок	26009301195
3.3.4. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	д/в
3.3.5. МФО банку	д/в
3.3.6. Поточний рахунок	д/в
3.4. Основні види діяльності	Вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур 01.11, Вирощування овочів і баштанних культур, коренеплодів і бульбоплодів 01.13, Допоміжна діяльність у рослинництві 01.61

#### 4. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Регіональне відділення фонду державного майна України по Вінницькій області	13327990	Україна, 21018, Вінницька, Ленінський, м. Вінниця, вул. Гоголя 10	0,000000
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт *		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Усього			0,000000

\* не обов'язково для заповнення

## 5. Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці

Товариство має право залучати для роботи українських та іноземних спеціалістів. В необхідних випадках, для виконання конкретних робіт і послуг залучати громадян, виробничі, творчі та інші колективи на основі строкових трудових та цивільно-правових договорів. Фізична особа, із якою Товариство уклало трудовий договір (контракт) протягом терміну його дії, є працівником Товариства. Особи, які своєю працею беруть участь у діяльності Товариства на основі трудового договору (контракту), складають трудовий колектив Товариства. Порядок прийому, та звільнення працівників, їх основні обов'язки, робочий час та час відпочинку тощо визначаються чинним законодавством, правилами внутрішнього трудового розпорядку та трудовими договорами. Товариство самостійно розробляє і затверджує штатний розклад, визначає фонд оплати праці і встановлює форми, системи і розміри оплати праці, а також Розмір заробітної плати працівника визначається трудовим договором (контрактом) відповідно до законодавства України. В зв'язку з відсутністю коштів кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента не фінансується і не планується.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб) 7

Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб) 0

Чисельності працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб) 0

Фонд оплати праці (тис.грн.) 101,0

Зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року (тис.грн.) змін не було 0

## 6. Інформація про посадових осіб емітента

### □ 6.1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

6.1.1. Посада	Генеральний директор
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Гайдучик Володимир Павлович
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	AB, 229152, 07.02.2002, Ладизинський МВ УМВС
6.1.4. Рік народження**	1956
6.1.5. Освіта**	Вища
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**	35
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	КСП "Ладизинське", Головний агроном
6.1.8. Опис	Генеральний директор без довіреності представляє інтереси Товариства та вчиняє від його імені юридичні дії в межах компетенції визначеної статутом Товариства. Обов'язок голови правління полягає у здійсненні керівництва діяльністю виконавчого органу АТ, який в свою чергу здійснює керівництво поточною діяльністю Товариства, що передбачає відповідальність за реалізацію цілей, стратегії та політики Товариства. Крім заробітної плати встановленої штатним розкладом, за звітний рік складає 7600,00 грн., інших винагород та доходів не отримує. Посада по сумісництву: директор СТОВ "Колосок" м. Ладизин, вул Слобода 330. Загальний стаж роботи, років: 38 Попередні посади: 1976-1996 - АКПП Ладизинський, головний агроном, 1996-2011 - ВАТ Агрофірма "Колос", голова правління Зміни посадової особи протягом звітного року не відбувалось. На загальних зборах акціонерів від 29.04.2011 переобраний на посаді на новий строк. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.
6.1.1. Посада	Голова Наглядової Ради
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Семцова Надія Авксентіївна
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	AA, 248901, 09.07.1996, Ладизинський МВ УМВС
6.1.4. Рік народження**	1936
6.1.5. Освіта**	Вища
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**	0
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Ладизинська лікарня, медична сестра

6.1.8. Опис	Повноваження Голови наглядової ради полягає у здійсненні керівництва діяльністю контролюючого органу АТ, який в свою чергу здійснює контроль за діяльністю правління та захист прав акціонерів товариства. Обов'язки виконує колегіально у складі спостережної ради, відповідно до статуту Товариства. Крім заробітної плати встановленої штатним розкладом інших винагород та доходів не отримує. В інших підприємствах та державних органах по сумісництву посади не займає. Загальний стаж роботи, років:д/в Попередні посади: Ладжинська лікарня, медична сестра. На загальних зборах акціонерів від 29.04.2011 переобраний на посаді на новий строк. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.
6.1.1. Посада	Член наглядової ради
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Яновський Андрій Сергійович
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	ІХ -, 595670, 05.10.1994, Шевченківським РУГУ МВС м. Київ
6.1.4. Рік народження**	1978
6.1.5. Освіта**	Вища
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**	0
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ "Гослінг" - директор
6.1.8. Опис	Член наглядової ради має повноваження та виконує обов'язки колегіально у складі спостережної ради, відповідно до статуту Товариства. Винагород не отримує. В інших підприємствах та державних органах по сумісництву посади не займає. Загальний стаж роботи, років:0 Попередні посади: ТОВ "Гослінг" - директор На загальних зборах акціонерів від 29.04.2011 обраний на посаді на новий строк. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.
6.1.1. Посада	Член Наглядової Ради
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Рибачок Михайло Якович
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	АВ, 472418, 20.10.2002, Ладжинський МВ УМВС
6.1.4. Рік народження**	1939
6.1.5. Освіта**	Середня
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**	0
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ВАТ А/Ф "Колос", водій



6.1.8. Опис	Член наглядової ради має повноваження та виконує обов'язки колегіально у складі спостережної ради, відповідно до статуту Товариства. Винагород не отримує. В інших підприємствах та державних органах по сумісництву посади не займає. Загальний стаж роботи, років:46 Попередні посади: 1988-1996 - ВАТ Агрофірма "Колос", водій Зміни посадової особи протягом звітнього року не відбувалось На загальних зборах акціонерів від 29.04.2011 переобраний на посаді на новий строк. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає
6.1.1. Посада	Голова Ревізійної Комісії
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Сидорук Оксана Іванівна
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	АА, 034239, 01.09.1995, Ладжинський МВ УМВС
6.1.4. Рік народження**	1969
6.1.5. Освіта**	Середня спеціальна
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**	0
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ВАТ А/Ф "Колос", бухгалтер
6.1.8. Опис	Повноваження Голови ревізійної комісії полягає у здійсненні керівництва діяльністю ревізійного органу АТ, який в свою чергу контролює фінансово-господарську діяльність правління товариства. Обов'язки колегіального у складі ревізійної комісії, відповідно до статуту Товариства. В інших підприємствах та державних органах по сумісництву посади не займає. Крім заробітної плати встановленої штатним розкладом інших винагород та доходів не отримує. Загальний стаж, років : 17. Попередні посади: ВАТ АФ Колос- бухгалтер-касир, ППСинтез - бухгалтер. На загальних зборах акціонерів від 29.04.2011 переобраний на посаді на новий строк. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.
6.1.1. Посада	Член ревізійної комісії
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Вилиш Наталія Іванівна
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	АВ, 470390, 03.03.2001, Ладжинським МВ УМВС
6.1.4. Рік народження**	1964
6.1.5. Освіта**	Середня спец.
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**	0
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	д/в

6.1.8. Опис

В складі ревізійного органу АТ, контролює фінансово-господарську діяльність правління товариства. Обов'язки колегіального у складі ревізійної комісії, відповідно до статуту Товариства. В інших підприємствах та державних органах по сумісництву посади не займає. Крім заробітної плати встановленої штатним розкладом інших винагород та доходів не отримує. Загальний стаж, років : д/в.  
Попередні посади: д/в. На загальних зборах акціонерів від 29.04.2011 переобраний на посаді на новий строк.  
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.

6.1.1. Посада

Член ревізійної комісії

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Мельник Тетяна Леонідівна

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

АВ, 471266, 14.08.2002, Ладжинським МВ УМВС

6.1.4. Рік народження\*\*

1955

6.1.5. Освіта\*\*

Середня

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)\*\*

0

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

д/в

6.1.8. Опис

В складі ревізійного органу АТ, контролює фінансово-господарську діяльність правління товариства. Обов'язки колегіального у складі ревізійної комісії, відповідно до статуту Товариства. В інших підприємствах та державних органах по сумісництву посади не займає. Крім заробітної плати встановленої штатним розкладом інших винагород та доходів не отримує. Загальний стаж, років : д/в.  
Попередні посади: д/в. На загальних зборах акціонерів від 29.04.2011 переобраний на посаді на новий строк.  
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.

6.1.1. Посада

Головний бухгалтер

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Хуторянська Валентина Василівна

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

АА, 838096, 22.09.1998, Погребищенський РВ УМВС

6.1.4. Рік народження\*\*

1969

6.1.5. Освіта\*\*

Середня спеціальна

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)\*\*

9

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

СТОВ "Колосок", бухгалтер-касір

#### 6.1.8. Опис

Головний бухгалтер виконує обов'язки відповідно до штатного розкладу, посадових обов'язків та статуту Товариства. Крім заробітної плати встановленої штатним розкладом інших винагород та доходів не отримує. В інших підприємствах та державних органах по сумісництву посади не займає. Загальний стаж роботи, років:24  
Попередні посади: 2001-2004 - СТОВ Колосок, бухгалтер-касир  
Зміни посадової особи протягом звітного року не відбувалось  
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.

\* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

## 6.2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на п'явника	привілейовані іменні	привілейовані на п'явника
Генеральний директор	Гайдучик Володимир Павлович	АВ, 229152, 07.02.2002, Ладжинський МВ УМВС	16.02.2011	131528	10,422187	131528	0	0	0
Голова Наглядової Ради	Семцова Надія Авксентіївна	АА, 248901, 09.07.1996, Ладжинський МВ УМВС	20.05.1996	95202	7,543740	95202	0	0	0
Член наглядової ради	Яновський Андрій Сергійович	ІХ, 595670, 05.10.1994, Шевченківським РУГУ МВС м.Київ	20.05.1996	99215	7,861727	99215	0	0	0
Член Наглядової Ради	Рибачок Михайло Якович	АВ, 472418, 20.10.2002, Ладжинський МВ УМВС	20.05.1996	2000	0,158479	2000	0	0	0
Голова Ревізійної Комісії	Сидорук Оксана Іванівна	АА, 034239, 01.09.1995, Ладжинський МВ УМВС	20.05.1996	9000	0,713154	9000	0	0	0
Член ревізійної комісії	Вилиш Наталія Іванівна	АВ, 470390, 03.03.2001, Ладжинським МВ УМВС		0	0,000000	0	0	0	0
Член ревізійної комісії	Мельник Тетяна Леонідівна	АВ, 471266, 14.08.2002, Ладжинським МВ УМВС		0	0,000000	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Хуторянська Валентина Василівна	АА, 838096, 22.09.1998, Погребищенський РВ УМВС		0	0,000000	0	0	0	0
Усього				336945	26,699287	336945	0	0	0

\* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних.

## 7. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**		Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Гайдучик Володимир Павлович	АВ, 229152, 07.02.2002, Ладизинський МВ УМВС		16.02.2011	131528	10,422187	131528	0	0	0
Усього				131528	10,422187	131528	0	0	0

\* Зазначається: "Фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, ім'я, по батькові.

\*\* Не обов'язково для заповнення.

## 8. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів (*)	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	24.04.2012	
Кворум зборів **	63.834000	
Опис	<p><b>ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗБОРІВ:</b></p> <p>1. Звіт Генерального директора про результати фінансово - господарської діяльності товариства за 2011 р. та перспективи діяльності на 2012 р.</p> <p>2.Звіт Наглядової ради за 2011 рік.</p> <p>3.Звіт Ревізійної комісії за 2011 рік.</p> <p>4.Затвердження річного звіту та балансу товариства за 2011 рік.</p> <p>5.Про порядок розподілу прибутку за 2011р., та порядок планового розподілу прибутків за 2012 рік.</p> <p>6.Про відчуження непридатних для використання основних засобів.</p> <p><input type="checkbox"/> <b>РОЗГЛЯДПОРЯДКУ ДЕННОГО:</b></p> <p>1 питання. Вирішили: Затвердити звіт генерального директора про господарську діяльність підприємства за 2011; рік та перспективи діяльності на 2012 р.</p> <p>2 питання. Вирішили:Затвердити звіт Наглядовою ради за 2011 рік</p> <p>3 питання Вирішили :Затвердити звіт Спостережної ради про роботу за 2011 рік.</p> <p>4 питання. Вирішили:Затвердити річну фінансову звітність та баланс товариства.</p> <p>5 питання. Вирішили:Затвердити запропонований розподіл прибутку.</p> <p>6 питання. Вирішили:Відчужити основні засоби, які не використовуються в господарській діяльності підприємства для погашення кредиторської заборгованості.</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>Позачергові збори протягом 2012р. не скликалися.</p>	

\* Поставити помітку 'X' у відповідній графі.

\*\* У відсотках до загальної кількості голосів відповідно до статуту товариства.

## 10. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Незалежний аудитор Гуцалюк Володимир Володимирович
Організаційно-правова форма	Підприємець - фізична особа
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	27604096
Місцезнаходження	Україна, 21100, Вінницька, Ленінський, м.Вінниця, пл. Гагаріна, буд. № 2 офіс № 3
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	04804
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	22.06.2001
Міжміський код та телефон	0432-55-08-20
Факс	0432-55-08-20
Вид діяльності	Діяльність у сфері права, бухгалтерського облік, аудит; консультування з питань комерційної діяльності та управління
Опис	Аудитор проводить щорічну перевірку фінансової звітності з наданням аудиторського висновку про фінансову звітність акціонерного товариства. Аудиторська перевірка здійснюється згідно МСА , "Положення щодо підготовки аудиторських висновків, які подаються до Державної Комісії з цінних паперів та фондового ринку при розкритті інформації емітентами та професійними учасниками фондового ринку" затвердженого рішенням ДКЦПФР.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Приватне акціонерне товариство "Всеукраїнський депозитарій цінних паперів"
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	35917889
Місцезнаходження	Україна, 04107, Київська, Київський, м. Київ, вул. Тропініна, буд.7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ №498004
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Ліцензія ДКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	19.11.2009
Міжміський код та телефон	044 -585-42-40
Факс	585-42-40
Вид діяльності	Діяльність депозитарію цінних паперів
Опис	Згідно укладеного договору на виконання операцій по обслуговуванню випуску цінних паперів, прийом на зберігання від емітента глобального сертифікату випуску цінних паперів емітента, відкриття та ведення рахунку емітента у цінних паперах, виконання операцій, надає консультаційно-інформаційні та інші послуги, обумовлені договірними відносинами.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "НВП "МАГІСТР"
---	--

Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	34045290
Місцезнаходження	Україна, 01013, Вінницька, Київський, м. Київ, вул. Промислова, будинок №1, адміністративний корп
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ №390869
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	ДКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	21.01.2010
Міжміський код та телефон	044-390-16-07
Факс	390-16-07
Вид діяльності	Депозитарна діяльність зберігача цінних паперів
Опис	<p>Згідно укладеного договору на виконання операцій по обслуговуванню прийому-здачі депозитних послуг про відкриття рахунку у цінних паперах, виконання операцій, надає консультаційно-інформаційні та інші послуги, обумовлені договірними відносинами.</p> <p>-----</p> <p>Послугами інших професійних учасників фондового ринку емітент у 2011 р. емітент не користувався.</p>



## 11. Відомості про цінні папери емітента

### 11.1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12.11.2010	133/02/1/10	Вінницьке територіальне управління ДКЦПФР	UA4000102180	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарна іменна	0,25	1262000	315500,00	100,000000
Опис	На внутрішньому та зовнішньому ринках торгівля акціями АТ не здійснюється. Заяви для допуску на біржі подавати не передбачається. Процентні, дисконтні та цільові облигації не випускались. Інші цінні папери, випуск яких підлягає реєстрації не випускались. Лістинг та делістинг цінних паперів емітента не здійснювався.								

### 11.5. Інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів

Загальна кількість замовлених бланків сертифікатів цінних паперів (штук)	4988
у тому числі:	
<input type="checkbox"/> сертифікатів акцій	4988
сертифікатів облігацій	0
сертифікатів інших цінних паперів (окремо щодо кожного виду цінних паперів)	
Загальна кількість виданих власникам сертифікатів цінних паперів (штук)	4988
у тому числі:	
<input type="checkbox"/> сертифікатів акцій	4988
сертифікатів облігацій	0
сертифікатів інших цінних паперів (окремо щодо кожного виду цінних паперів)	
Кількість виданих власникам сертифікатів цінних паперів (штук) у звітному періоді	0
у тому числі:	
<input type="checkbox"/> сертифікатів акцій	0
сертифікатів облігацій	0
сертифікатів інших цінних паперів (окремо щодо кожного виду цінних паперів)	

## 12. Опис бізнесу

### **Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)**

ВАТ Ладжинська агрофірма "Колос" створена в 1996 році на базі Державного підприємства агрофірма "Колос". Важливі події в розвитку товариства за 2011 рік в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ не відбувалися.

### **Організаційна структура емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі у відповідності з попереднім звітним періодом**

Організаційна структура емітента - на підприємстві створені наступні структурні підрозділи:

- майстерня по ремонту техніки,
- будинки виробничого призначення,
- склад запасних частин, матеріалів,
- адмінбудинки.

Підприємство дочірніх підприємств, філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів немає та у 2012 р. не створювало.

Ролі та перспективи розвитку не плануються.

Змін в організаційній структурі підприємствам у відповідності з попереднім звітним періодом не відбувалось.

### **Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій**

Пропозиції протягом 2012 року, щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітного періоду до Товариства не надходили.

### **Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)**

Бухгалтерський облік ведеться відповідно до вимог М(С)БО та інших нормативних документів з питань бухгалтерського обліку. Бухгалтерська та статистична звітність складається вчасно та достовірно. Фінансова звітність ВАТ відповідає даним синтетичного обліку. Річна інвентаризація проводилась згідно вимог чинного законодавства. Нарухування амортизації проводяться згідно М(С)БО "Основні засоби" та податкового законодавства. Метод оцінки вартості та облік запасів ведеться згідно М(С)БО "Запаси". Обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій на підприємстві відсутній, тому що відсутні фінансові інвестиції. Відображення сум податку на додану вартість ведеться згідно чинного законодавства. Облік надходження, використання, реалізації та вибуття малоцінних та швидкозношуваних предметів відображається згідно М(С)БО Запаси". Зобов'язання підприємства визнані згідно М(С)БО "Зобов'язання". Дохід визначений та про класифікований згідно М(С)БО Дохід визнається під час збільшення активу або зменшення зобов'язання, що зумовлює зростання власного капіталу. Витрати. Собівартість реалізованої продукції підприємства складається з витрат, що безпосередньо пов'язані з придбанням товарів та витратами, пов'язаними з їх придбанням, доставці на підприємство та іншими витратами на підготовку товарів до продажу. Дохід визначені та про класифіковано достовірно згідно М(С)БО. Підприємство займається будівництвом. Облік реалізації готової продукції та товарів здійснюється згідно чинного законодавства. Розрахунки фактичної собівартості реалізованої продукції та результатів від її реалізації ведуться згідно вимог. Облік іншої реалізації та її структура відповідає законодавству. Балансовий прибуток та оподаткований прибуток визначається згідно з чинним законодавством.

### **Текст аудиторського висновку**

АУДИТОРСЬКИЙ ВИСНОВОК (ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА) ЩОДО ПОПЕРЕДНЬОЇ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ за 2012 рік ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА АГРОФІРМА "КОЛОС" код за ЄДРПОУ 13321757 ВЛАСНИКАМ ЦІННИХ ПАПЕРІВ ТА КЕРІВНИЦТВУ ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА АГРОФІРМА "КОЛОС" в зв'язку з поданням звітності до Національної Комісії з Цінних Паперів та Фондового Ринку ЗВІТ ЩОДО ПОПЕРЕДНЬОЇ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Незалежний Аудитор Гуцалюк Володимир Володимирович провів аудит попередньої фінансової звітності Публічного акціонерного товариства Агрофірма "Колос", (код ЄДРПОУ 13321757; місцезнаходження: юридична адреса: Україна, Вінницька обл., Тростянецький р-н, м.Ладизин, Слобода, б.330, фактична адреса: Вінницька обл., Тростянецький р-н, м.Ладизин, Слобода, б.330, дата державної реєстрації 29.04.1996 р.), що додається, яка складається з балансу станом на 31 грудня 2012 року та відповідного звіту про фінансові результати за рік, який закінчився цією датою, а також з стислого викладу суттєвих принципів облікової політики та інших приміток, включаючи інформацію, яка пояснює вплив переходу з попередньо застосованих П(С)БО на МСФЗ (надалі разом - "попередня фінансова звітність"). Попередню фінансову звітність було складено управлінським персоналом із використанням описаної в примітках до річної фінансової звітності за звітний рік концептуальної основи спеціального призначення, що ґрунтується на застосуванні вимог МСФЗ, як того вимагає МСФЗ 1 "Перше застосування МСФЗ". Ця попередня фінансова звітність складена з метою формування інформації, яка буде використана для підготовки порівняльної інформації при підготовці першої фінансової звітності за МСФЗ станом на 31.12.2013 р. з урахуванням можливих коригувань, які будуть зроблені в разі змін вимог стандартів та тлумачень, що будуть використані при складанні першої фінансової звітності за МСФЗ станом на 31.12.2013 року. "□ Відповідальність управлінського персоналу за попередню фінансову звітність Управлінський персонал несе відповідальність за складання попередньої фінансової звітності згідно з вищезазначеною концептуальною основою спеціального призначення, описаною в примітках до річної фінансової звітності за звітний рік. Управлінський персонал також несе відповідальність за такий внутрішній контроль, який він визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилок. "□ Відповідальність аудитора Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо цієї попередньої фінансової звітності на основі результатів проведеного нами аудиту. Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту. Ці стандарти вимагають від нас дотримання етичних вимог, а також планування й виконання аудиту для отримання достатньої впевненості, що попередня фінансова звітність не містить суттєвих викривлень. Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів стосовно сум та розкриттів у попередній фінансовій звітності. Вибір процедур залежить від судження аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень попередньої фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилок. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання суб'єктом господарювання попередньої фінансової звітності з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включає також оцінку відповідності використаних облікових політик, прийнятність облікових оцінок, виконаних управлінським персоналом, та оцінку загального подання попередньої фінансової звітності. Ми вважаємо, що отримали достатні та прийнятні аудиторські докази для висловлення нашої думки. "□ Підставля висловлення умовно-позитивної думки Аудитор не спостерігав за інвентаризацією наявних запасів та необоротних активів, оскільки час її проведення передував часу проведення аудиторської перевірки. В зв'язку з тим, що стаття необоротних активів є суттєвою у фінансовій звітності, аудитором були проведені можливі аудиторські альтернативні процедури, процедури тестування надійності результатів проведеної інвентаризації необоротних активів. Існуючі елементи внутрішнього контролю, що стосуються необоротних активів та запасів дозволяють аудитору висловлювати думку стосовно необоротних активів та запасів. Звертаємо Вашу увагу, що даний фінансовий звіт було підготовлено в рамках процесу переходу Товариства на використання Міжнародних стандартів фінансової звітності, тому фінансова звітність може потребувати коригувань на початок періоду першого пакету фінансової звітності станом на 31 грудня 2013 р. за рік, який закінчиться на указану дату. Згідно з МСФЗ тільки комплект фінансової звітності разом із порівняльною фінансовою інформацією та пояснюючими примітками може забезпечити достовірне представлення фінансового стану Товариства, результатів її операційної діяльності та руху грошових коштів згідно з МСФЗ. Фінансова звітність підприємства за 2012 рік являється перехідною від Національних до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ), що практично унеможливило виконання абсолютно всіх вимог, які пред'являються до фінансової звітності за МСФЗ. Згідно МСФЗ, якщо хоча б одна вимога не виконується, то така фінансова звітність не може бути визнана як звітність, що відповідає МСФЗ повністю. "□ Висновок На нашу думку, попередня фінансова звітність станом на 31.12.2012 р. та за рік, що закінчився на зазначену дату, складена в усіх суттєвих аспектах відповідно до концептуальної основи спеціального призначення, описаної в примітках до річної фінансової звітності за звітний рік, включаючи припущення управлінського персоналу щодо стандартів та тлумачень, що, як очікується, будуть чинними, та облікових політик, що, як очікується, будуть прийняті на дату, коли управлінський

персонал підготує перший пакет фінансової звітності згідно з МСФЗ станом на 31.12.2013 року. "Пояснювальний параграф та обмеження щодо використання Ми звертаємо увагу на те, що існує ймовірність внесення коригувань у вхідні залишки балансу на 01.01.2012 р. та попередню фінансову звітність за 2012 рік під час складання балансу першого пакету фінансової звітності за МСФЗ станом на 31.12.2013 р. Також звертаємо увагу на те, що тільки пакет фінансової звітності за МСФЗ, який включає три

Баланси (Звіти про фінансовий результат), по два Звіти про фінансові результати (Звіти про сукупний дохід), і відповідні примітки (в тому числі порівняльну інформацію до всіх приміток, що вимагається МСФЗ), може забезпечити достовірне відображення фінансового стану Публічного акціонерного товариства Агрофірма "Колос", результатів його операційної діяльності та руху грошових коштів згідно з МСФЗ. Наша думка не модифікована щодо цього питання. Попередню фінансову звітність Публічного акціонерного товариства Агрофірма "Колос" було складено в процесі зміни концептуальної основи з П(С)БО на МСФЗ. Таким чином, попередня фінансова звітність Публічного акціонерного товариства Агрофірма "Колос" може бути не прийнятною для інших цілей. Цей аудиторський висновок (звіт незалежного аудитора) може бути представлено відповідним органам Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку. **ЗВІТ ЩОДО ВИМОГ ІНШИХ ЗАКОНОДАВЧИХ І НОРМАТИВНИХ АКТІВ УКРАЇНИ 1. ОСНОВНІ ВІДОМОСТІ**

"Основні відомості про емітента Повне найменування Публічне акціонерне товариство Агрофірма "Колос" Код за ЄДРПОУ 13321757 Місцезнаходження Вінницька обл., Тростянецький р-н, м.Ладизин, Слобода, б.330 Дата державної реєстрації 29.04.1996 Масштаб аудиторської перевірки Аудиторська перевірка проведена та аудиторський висновок складено у відповідності до Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг (далі - МСА),

зокрема до МСА 700, 705, 706, "Вимог до аудиторського висновку при розкритті інформації емітентами цінних паперів (крім емітентів облігацій місцевої позики)", затвердженого Рішенням ДКЦПФР України за N 1360 від 29.09.2011 р., зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28.11.2011 р. за № 1358/20096, та діючого законодавства України (законів України "Про аудиторську діяльність", "Про господарські товариства", "Про цінні папери і фондовий ринок", "Цивільного кодексу".) Фінансова звітність

за рік, що закінчився 31 грудня 2012 року була підготовлена у рамках переходу Товариства на звітування відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності та є попередньою. Товариство підготувало вступний баланс станом на 01.01.2012 р. ("дата переходу на МСФЗ") у відповідності з МСФЗ 1 "Перше застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності". Для проведення перевірки аудитором було надано документацію підприємства, що перевіряється, а саме: фінансову звітність, реєстри бухгалтерського

обліку, відомості аналітичного обліку, первинні документи з обліку руху грошових коштів, матеріальних цінностей, розрахунків підприємства. Висновки аудиторів ґрунтувались на документах та інформації, які були надані їм підприємством в процесі виконання роботи. Аудитори не виключають можливість наявності документів та інформації, які, з якихось причин, не були їм надані, і які б могли вплинути на отримані висновки. Відповідальність стосовно наданої для аудиторської перевірки звітності, достовірність

та повноту документів несе керівництво та службові особи підприємства, що перевіряється, які надали таку інформацію. Обов'язком аудиторів є висловлення висновку стосовно фінансової звітності на підставі проведеного аудиту. Під час перевірки аудитором виконувались наступні процедури: -Опитування й аналіз; -Вивчення наданих звітів та їх порівняльний аналіз; -Перевірка розрахунків, порівняльний аналіз звітності і даних бухгалтерії; -Звірка, одержання підтверджень; -Співставлення даних

бухгалтерського, податкового обліку та звітності; -Аналітичні розрахунки і процедури; -Елементи економічного аналізу. У своїй роботі аудитор використовував принцип вибіркової перевірки. Під час перевірки до уваги бралися тільки суттєві викривлення. Аудитор здійснив перевірку відповідно до припущень, що інформація, надана для перевірки, є достовірною і повною. Аудитор вибірково перевіряв інформацію, яка підтверджує цифровий матеріал, який покладено у основу фінансової звітності підприємства

та зібрав достатньо доказів, які забезпечують обґрунтовану підставу для висловлення думки та складання аудиторського висновку про фінансові звіти підприємства. Цей висновок має юридичну чинність тільки в тому випадку, якщо він наданий цілком і використовується відповідно до мети, передбаченої договором підприємства з аудитором. Аудитор не зобов'язаний поновлювати цей висновок, у тому числі й у випадку будь-яких змін після дати його надання. Усі зазначені в цьому висновку рекомендації ґрунтуються

на нормах законодавства України, що були чинними протягом періоду перевірки та прийняті до виконання за рішенням керівництва Підприємства. Аудитор обумовлює, що він не зобов'язаний виконувати додаткову роботу, додатково давати офіційні пояснення і показання, якщо тільки немає попередньої і не буде наступної письмової згоди аудитора на це.

**2. ЗАГАЛЬНИЙ СТАН БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ ТА ЗВІТНОСТІ** Відповідальність "за організацію бухгалтерського обліку та забезпечення фіксування фактів здійснення

всіх господарських операцій у первинних документах, збереження оброблених документів, реєстрів і звітності протягом встановленого терміну, але не менше трьох років...", на підприємстві, що перевірялось, несе відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" керівник, який здійснює керівництво підприємством відповідно до законодавства та установчих документів. Керівник та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за повноту та достовірність обліку та звітності. Відповідальність працівників бухгалтерської служби за ведення бухгалтерського обліку регулюється посадовими інструкціями. Бухгалтерський облік на підприємстві ведеться бухгалтерською службою на чолі з головним бухгалтером. Діяльність працівників бухгалтерії регламентується посадовими інструкціями, що затверджені на підприємстві. Бухгалтерська служба підприємства крім вимог чинного законодавства у своїй роботі керується також "Наказом про організацію бухгалтерського обліку й облікову політику підприємства", затвердженого керівником на 2012 рік. Фінансова звітність складена відповідно до вимог МСФЗ та МСФЗ 1 "Перше застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності".

### 3. ОПИС ВАЖЛИВИХ АСПЕКТІВ ОБЛІКОВОЇ ПОЛІТИКИ

Основа підготовки попередньої фінансової звітності. Дана фінансова звітність була підготовлена відповідно до вимог Міжнародного стандарту фінансової звітності IFRS 1 "Перше застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності" (МСФЗ) в межах підготовки Підприємства до застосування МСФЗ в майбутньому. Якщо Підприємство буде скласти пакет фінансової звітності за МСФЗ на 31.12.2013р. і за рік, який закінчиться на цю дату, то звіт буде надаватися у відповідності до стандартів та інтерпретацій, які будуть дійсними на вказану дату. Фінансову звітність було складено управлінським персоналом із використанням описаної у примітці до звіту основи бухгалтерського обліку, якою є МСФЗ, з урахуванням обмежень, що накладаються МСФЗ 1 "Перше застосування МСФЗ", включаючи: - розкриття впливу переходу з П(С)БО на МСФЗ. Концептуальною основою попередньої фінансової звітності за рік, що закінчився 31.12.2012 р., є бухгалтерські політики, що базуються на вимогах МСФЗ, включаючи розкриття впливу переходу з П(С)БО на МСФЗ, допущення, прийняті управлінським персоналом щодо стандартів та інтерпретацій, які, як очікується, наберуть чинності, і політик, які, як очікується, будуть прийняті на дату підготовки управлінським персоналом першого пакету фінансової звітності за МСФЗ за станом на 31.12.2013 р., а також обмеження застосування МСФЗ, зокрема в частині визначення форми та складу статей фінансових звітів згідно МСБО 1.  Безперервність діяльності Фінансова звітність була підготовлена на основі принципу безперервності діяльності, що передбачає здатність підприємства реалізувати свої активи і виконувати свої зобов'язання в ході звичайної діяльності.  Прийнятність обраних облікових політик та адекватність розкриттів у фінансової звітності

Облікова політика, яка використовується на підприємстві, протягом періоду, була незмінною, та відповідає законодавчим і нормативним вимогам постановки бухгалтерського обліку. Підприємство дотримується та веде облік згідно обраної облікової політики акціонерного товариства.

### 4. РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ ЩОДО ОКРЕМИХ ЕЛЕМЕНТІВ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

#### Необоротні активи підприємства

До складу необоротних активів підприємства відносяться: нематеріальні активи, основні засоби, незавершене будівництво, довгострокові біологічні активи, довгострокові фінансові інвестиції, довгострокова дебіторська заборгованість, інвестиційна нерухомість, відстрочені податкові активи, гудвіл та інші необоротні активи. Станом на 31.12.2012 р. на балансі підприємства обліковується наступні необоротні активи - основні засоби підприємства.

#### Необоротні активи підприємства

До складу необоротних активів підприємства відносяться: нематеріальні активи, основні засоби, незавершене будівництво, довгострокові біологічні активи, довгострокові фінансові інвестиції, довгострокова дебіторська заборгованість, інвестиційна нерухомість, відстрочені податкові активи, гудвіл та інші необоротні активи. Станом на 31.12.2012 р. на балансі підприємства обліковується декілька складових необоротних активів - основні засоби підприємства.  Основні засоби Товариство, у відповідності до Законодавства України володіє, користується і розпоряджається майном, що є у його власності відповідно до мети створення та предмету діяльності товариства. Станом на 31.12.2012 р. по даних підприємства власні основні засоби становлять, тис.грн.: Основні засоби  На початок звітного періоду  На кінець звітного періоду Залишкова вартість  745,6  651,2 Первісна вартість  2 743,2  2 726,8 Знос  1 997,6  2 075,6 Структура основних засобів наступна тис. грн.: Найменування показника  На початок звітного періоду  На кінець звітного періоду Земельні ділянки  -  - Капітальні витрати на поліпшення земель  -  - Будинки та споруди  2 300,5  2 300,5 Машини та обладнання  328,0  328,0 Транспортні засоби  38,5  19,7 Інструменти, прилади та інвентар  14,1  16,5 Тварини  -  - Багаторічні насадження  -  - Інші основні засоби  62,0  62,0 разом  2 743,1  2 726,7 В 2012 році для бухгалтерського обліку основних засобів товариство застосувало вимоги МСБО 16 "Основні засоби". Підприємство застосовує прямолінійний метод нарахування амортизації по основним засобам згідно

прийнятої облікової політики Товариства. В результаті проведених аудиторських процедур, стосовно повноти та правильності відображення в обліку капітального ремонту основних засобів, правильність нарахування амортизації, правильність відображення в обліку надходження, внутрішнього переміщення та вибуття (списання) основних засобів, аудиторами встановлено, що суттєвих помилок, які можуть привести до викривлення показників фінансової звітності не встановлено. Оборотні активи підприємства  Виробничі запаси В 2012 році для ведення бухгалтерського обліку сировини, товарів, матеріалів та інших товарно-матеріальних цінностей товариство застосовувало вимоги МСБО 2 "Запаси". Облік придбання, реалізації, списання та іншого вибуття запасів ведеться згідно МСБО 2 "Запаси". Метод оцінки вибуття запасів - за середньозваженою собівартістю. Протягом звітного періоду було забезпечено незмінність визначених методів оцінки вибуття запасів. Облік надходження, використання, реалізації та вибуття малоцінних та швидкозношуваних предметів, строком використання менше ніж 1 рік, відображається згідно МСБО 2 "Запаси". Оцінка запасів на дату балансу проведена згідно з прийнятою на підприємстві обліковою політикою. Станом на 31.12.2012 р. по даних підприємства склад виробничих запасів наступний, тис.грн.: Найменування показника  На кінець звітного періоду Сировина й матеріали  6,9 Купівельні напівфабрикати та комплектуючі вироби  Паливо  184,6 Тара й тарні матеріали  Будівельні матеріали  Матеріали, передані в переробку  Запасні частини  32,8 Матеріали сільськогосподарського призначення  251,0 Інші матеріали  58,1 Поточні біологічні активи  Малоцінні та швидкозношувані предмети  1,1 Виробництво  158,4 Брак у виробництві  Напівфабрикати  Готова продукція  Продукція сільськогосподарського виробництва  438,4 Товари  19,2 Разом  1 150,5 Залишки запасів за даними аналітичного обліку співпадають з даними синтетичного обліку. Вибірковою перевіркою відхилень не виявлено. Перевіркою правильності списання вартості запасів із застосуванням методів, передбачених обліковою політикою підприємства, недоліків та помилок не виявлено. Помилки при відображенні операцій з запасами в бухгалтерському обліку вибірковою перевіркою не виявлено.  Дебіторська заборгованість Облік дебіторської заборгованості проводиться у відповідності з вимогами МСБО № 39 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка" Поточна дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги включається до підсумку балансу за чистою реалізаційною вартістю, тобто дебіторська заборгованість за вирахуванням резерву сумнівних боргів. Поточна дебіторська заборгованість, яка не пов'язана з реалізацією продукції, робіт, послуг, що визнана безнадійною на протязі звітного періоду відображена у складі інших операційних витрат. Резерв сумнівних боргів не нараховувався, тому що розрахунки за надані послуги (товари) відбуваються вчасно. Величина сумнівних боргів визначається на Підприємстві, виходячи з платоспроможності окремих дебіторів, питомої ваги безнадійних боргів у чистому доході від реалізації продукції, товарів, робіт, послуг на умовах наступної оплати або на основі класифікації дебіторської заборгованості. Станом на 31.12.2012 р. по даних підприємства дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги складає, тис.грн.: Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги  На початок звітного періоду  На кінець звітного періоду чиста реалізаційна вартість  43,3  41,6 первісна вартість  43,3  41,6 резерв сумнівних боргів  Дебіторська заборгованість за розрахунками становить, тис.грн.: Найменування показника  На початок звітного періоду  На кінець звітного періоду Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом  3,9  9,5 Інша поточна дебіторська заборгованість  Поточні фінансові інвестиції  Станом на 31.12.2012 р. по даних підприємства грошові кошти та їх еквівалент складають, тис.грн.: Найменування показника  На початок звітного періоду  На кінець звітного періоду банку в національній валюті  6,1  1,2 у тому числі в касі  в іноземній валюті  Власний капітал підприємства Аналітичний облік статутного, пайового, додаткового вкладеного, резервного, неоплаченого, вилученого капіталів та нерозподіленого прибутку на підприємстві ведеться з використанням відповідних рахунків. Рахунки призначені для узагальнення інформації про стан і рух коштів різновидностей власного капіталу - статутного, пайового, додаткового, резервного, вилученого, неоплаченого, а також нерозподілених прибутків (непокритих збитків), цільових надходжень, забезпечень майбутніх витрат і платежів, страхових резервів. Структура власного капіталу товариства станом на 31.12.2012 р. становить, тис.грн.: Найменування показника  На початок звітного періоду  На кінець звітного періоду Статутний капітал  315,5  315,5 Додатковий капітал  Резервний капітал  Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)  919,5  977,0 Неоплачений капітал  Разом  1 235,0  1 292,5 При підготовці фінансової звітності дотримуються принципи безперервності діяльності підприємства, автономності, повного висвітлення, послідовності, історичної собівартості, нарахування та відповідності доходів і витрат, нарахування, превалювання змісту над формою, обачності і принцип єдиного грошового вимірника. З урахуванням принципу обачності, статтю "Додатковий капітал" управлінський персонал вважав за потрібним залишити у відповідній

статті фінансової звітності, а не відносити всю суму до статті "Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)".  
Порядок розподілу прибутку підприємства здійснюється згідно зі Статутом та рішенням зборів акціонерів.  
"□ Інформація про статутний капітал Об'явлений статутний капітал підприємства становить 315500,00 грн. Величина статутного капіталу на 31.12.2012 р. становить 315500,00 грн.. Станом на 31.12.2012 року статутний капітал сплачено повністю. Інформація про випуски акцій: Дата реєстрації випуску акцій □ 12.11.2010 Номер свідоцтва про реєстрацію випуску акцій □ 133/02/1/10 Найменування органу, що зареєстрував випуск акцій □ Вінницьке ТУ ДКЦПФР Код цінного папера □ UA4000102180 Тип цінного папера □ Іменні прості Форма існування та форма випуску акцій □ Бездокументарна Номінальна вартість акції (грн.) □ 0,25 Кількість акцій (штук) □ 1262000 Загальна номінальна вартість акцій (грн.) □ 315500,00 Частка у статутному капіталі (%) □ 100 З метою приведення діяльності Товариства у відповідність до норм Закону України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008 р. № 514-VI керівництвом товариства: - обрано тип товариства - публічне акціонерне товариство - змінено найменування акціонерного товариства з відкритого на публічне - внесені зміни до Статуту товариства та Статут товариства викладений в новій редакції. "□ Створення та використання резервного капіталу Статутом підприємства передбачено, що за рахунок чистого прибутку, що залишається в розпорядженні Товариства: - □ виплачуються дивіденди; - □ створюється та поповнюється резервний капітал; - □ накопичується нерозподілений прибуток (покриваються збитки). Станом на 31.12.2012 року розмір резервний капітал товариством не створено. По результатам діяльності за 2012 рік, підприємство отримало прибуток 57,4 тис.грн., відрахування до резервного капіталу підприємством не проводилось. Протягом 2012 року використання резервного фонду не здійснювалося. Формування в бухгалтерському обліку інших фондів підприємством не здійснювалося.

На думку аудитора, розкриття інформації про власний капітал в балансі підприємства в повній мірі відповідає вимогам чинного законодавства України. Розкриття інформації про зобов'язання Зобов'язання підприємства визнані згідно МСБО 1 "Подання фінансових звітів", МСБО 37 "Забезпечення, непередбачені зобов'язання і непередбачені активи". Підприємство за звітний рік, станом на 31.12.2012 р. має наступну структуру зобов'язань, тис.грн.: Найменування показника □ На початок звітнього періоду □ На кінець звітнього періоду Короткострокові кредити банків □ - □ - Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями □ - □ - Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги □ 187,2 □ 83,9 Поточні зобов'язання за розрахунками: □ - □ - з бюджетом □ 0,2 □ 0,9 зі страхування □ 1,4 □ - з оплати праці □ 8,7 □ 5,1 зобов'язання, пов'язані з необоротними активами та групами вибуття, утримуваними для продажу □ - □ - Інші поточні зобов'язання □ 453,2 □ 483,6 Разом □ 650,7 □ 573,5 Розрахунки по заробітній платі, з підзвітними особами, з бюджетом, позабюджетними фондами і соціальному страхуванню здійснювались у відповідності до чинного законодавства та встановленими нормами. Облік зобов'язань ведеться згідно МСБО 1 "Подання фінансових звітів", МСБО 37 "Забезпечення, непередбачені зобов'язання і непередбачені активи". Проведеною перевіркою порушення вимог зазначених законодавчих документів аудитором не виявлено. Розкриття інформації щодо формування собівартості реалізованої продукції та обсягу чистого прибутку "□ Витрати та доходи підприємства На підприємстві ведеться бухгалтерський та податковий облік витрат виробництва, витрат обігу та валових витрат відповідно до встановленого порядку. Ведення обліку витрат на виробництво та склад витрат на виробництво відповідає вимогам МСБО 2 "Запаси". Фактична собівартість та оцінка залишків незавершеного виробництва на підприємстві достовірні і обраховуються згідно чинного законодавства. Витрати виробництва обліковуються відповідно МСБО 2 "Запаси". Склад витрат, порядок розподілу витрат здійснюється згідно з обліковою політикою підприємства та відповідає міжнародним стандартам фінансової звітності Склад доходів та витрат підприємства за 2012 р., тис.грн.: Найменування показника □ За звітний період □ За попередній період Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) □ 1 410,5 □ 885,8 Інші операційні доходи □ - □ - Інші звичайні доходи □ 4,1 □ 103,7 Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) □ 1 139,9 □ 667,2 Інші операційні витрати □ 217,3 □ 210,4 Інші витрати □ - □ - Податок на прибуток □ - □ - Чистий прибуток (збиток) □ 57,4 □ 111,9 Балансовий прибуток та оподаткований прибуток визначається згідно з чинним законодавством. Проведеними перевірками та тестуваннями аудитором не виявлено чинників, які суттєвим чином перевершують розмір фінансового результату діяльності підприємства, відображеного у фінансових звітах. Підприємство за звітний період 2012 р. отримало 57,4 тис.грн. прибутку.

5. ІНША ДОПОМІЖНА ІНФОРМАЦІЯ Вартість чистих активів акціонерного товариства Під вартістю чистих активів акціонерного товариства (далі - АТ) розуміється величина, яка визначається шляхом вирахування із суми активів, прийнятих до розрахунку, суми його зобов'язань, прийнятих до розрахунку. Розрахунок вартості чистих активів за звітний та попередній періоди здійснено згідно з Методичними рекомендаціями щодо визначення вартості чистих активів акціонерного товариства, схвалених рішенням



ДКЦПФР від 17.11.2004 р. № 485, Цивільного кодексу України. Розрахунок проведено за даними Балансу підприємства, складеного станом на 31.12.2012 р.: розрахункова вартість чистих активів - різниця рядків балансу 280, 430, 480, 620 та 630; статутний капітал - рядок балансу 300; скоригований статутний капітал - різниця рядків балансу 300, 360 та 370. Розрахунок вартості чистих активів, тис.грн.: Найменування показника □ На початок звітного періоду □ На кінець звітного періоду Вартість чистих активів акціонерного товариства □ 1 235,0 □ 1 292,5 Статутний капітал □ 315,5 □ 315,5 Скоригований статутний капітал □ 315,5 □ 315,5 Розрахункова вартість чистих активів перевищує статутний капітал та скоригований статутний капітал. Вимоги частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України дотримані. Зменшення статутного капіталу не вимагається. Виконання значних правочинів (відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства") Значний правочин - правочин (крім правочину з розміщення товариством власних акцій), учинений акціонерним товариством, якщо ринкова вартість майна (робіт, послуг), що є його предметом, становить 10 і більше відсотків вартості активів товариства, за даними останньої річної фінансової звітності. Аудитор переконався, що виконання значних правочинів протягом звітного року товариством здійснювалось відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" за рішеннями наглядової ради товариства, правління товариства та загальних зборів акціонерів товариства. Стан корпоративного управління Стан корпоративного управління на Товаристві здійснюється згідно до Закону України "Про акціонерні товариства". Контроль за діяльністю товариства здійснює Наглядова Рада. Перевірку фінансово-господарської діяльності проводить Ревізор товариства. Служби внутрішнього аудиту Наглядовою Радою не створено. Корпоративне управління Товариством здійснюється Загальними зборами, які вибирають Правління товариства, Наглядову раду та наділяють їх повноваженнями управління в період між зборами. Контроль над Правлінням Товариства здійснює Наглядова рада. Ризики суттєвого викривлення (Стосовно ідентифікації та оцінки аудитором ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства (МСА 240 "Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства, при аудиті фінансової звітності")). Управлінський персонал несе відповідальність за підготовку та достовірне представлення фінансової звітності у відповідності до концептуальної основи фінансової звітності, що діє в Україні та за такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає необхідним для забезпечення складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки. Зауважимо, що в обов'язки аудитора входить представлення висновку на підставі даних аудиторської перевірки наданої звітності за 2012 рік. Отже під час проведення аудиторської перевірки аудитором не виявлено обставин, що свідчать про можливість шахрайства та викривлення фінансової звітності в наслідок шахрайства або суттєвих помилок. 6. АНАЛІЗ ФІНАНСОВОГО СТАНУ Показники фінансового стану Показники □ Орієнтовне позитивне значення □ На початок звітного періоду □ На кінець звітного періоду Коефіцієнт абсолютної ліквідності □ 0,25 - 0,5 □ 0,00937 □ 0,00209 Коефіцієнт загальної ліквідності □ 1,0 - 2,0 □ 1,75211 □ 2,11822 Коефіцієнт фінансової стійкості □ 0,25 - 0,5 □ 0,52688 □ 0,44371 Коефіцієнт покриття зобов'язань власним капіталом □ 0,5 - 1,0 □ 1,89796 □ 2,25371 □ " □ Коефіцієнт абсолютної ліквідності характеризує негайну готовність підприємства ліквідувати поточні зобов'язання і визначається як відношення суми грошових коштів товариства в їх еквівалентів та поточних фінансових інвестицій до суми поточних зобов'язань - станом на кінець року відповідно з розрахунком коефіцієнта підприємство не готове негайно ліквідувати поточні зобов'язання. " □ Коефіцієнт загальної ліквідності характеризує готовність товариства ліквідувати поточні зобов'язання і визначається як відношення оборотних активів підприємства до суми поточних зобов'язань підприємства - станом на кінець року розрахований коефіцієнт ліквідності свідчить про те, що підприємство може ліквідувати поточні зобов'язання. " □ Коефіцієнт фінансової стійкості характеризує співвідношення власних коштів та вартості майна підприємства. Відсоток власних коштів у власному майні вказує на те, що підприємство має достатній рівень фінансової стійкості і відносно незалежне від зовнішніх фінансових джерел - розрахований показник на кінець року свідчить про стабільний фінансовий стан підприємства. " □ Коефіцієнт покриття зобов'язань власним капіталом характеризує співвідношення зобов'язань та власних коштів підприємства - розрахований показник на кінець року свідчить про те, що підприємство не має залежності від залучених коштів. 7. ОСНОВНІ ВІДОМОСТІ ПРО АУДИТОРА Прізвище, ім'я та по батькові □ Гуцалюк Володимир Володимирович Номер та дата видачі сертифіката аудитора, виданого АПУ □ Серія А № 004804, виданий на підставі рішення АПУ від 22 червня 2001 року за № 102 від 22 червня 2001 року, термін дії сертифікату продовжено до 22 червня 2015 року, згідно рішення АПУ № 219/2 від 14 липня 2010 року. Номер та дата видачі Свідоцтва про внесення в Реєстр аудиторських фірм та аудиторів, які надають аудиторські послуги, виданого АПУ □ № 3298 видане за рішенням АПУ від 27.11.2003 р. за № 129 Місце знаходження фізичної особи □ Україна, 21100, м.Вінниця, пл. Гагаріна, буд. № 2 офіс № 3 Контактний телефон □ (0432) 55-08-20 Номер і дата договору на проведення аудиту □ № 09/13-РЗ від 04.04.2013 р. Дата початку проведення аудиту □ 04.04.2013 Дата закінчення проведення аудиту □ 25.04.2013

**Інформація про основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків в загальному об'ємі постачання**

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент - предметом господарювання товариства є вирощування зернових, послуги по зберіганню техніки та розведення свиней.

Перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг - не прогнозується

Залежність від сезонних змін - сільське господарство в цілому залежить від сезонних змін кліматичних умов, що зумовлює сезонний характер роботи.

Основні ринки збуту та основних клієнтів - основним клієнтом товариства є ТОВ "Агро-Лан", та підприємства Вінницької області.

Основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту - не прогножуються

Канали збуту й методи продажу, які використовує емітент - не відслідковуються

Джерела сировини, їх доступність та динаміку цін - не визначаються

Інформація про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його положення на ринку - не прогножуються

Інформація про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента - основним конкурентом є ТОВ "Зернопродукт", який займається вирощуванням аналогічної продукції.

Перспективні плани розвитку емітента - не прогножуються

Кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків в загальному об'ємі постачання - не відслідковуються.

**Інформація про основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування**

Придбання або відчуження активів за останні п'ять років товариство не проводило.

Підприємство на 2013 р. не планує залучати будь-які інвестиції або придбання, пов'язані з її господарською діяльністю.

**Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, інформацію щодо планів капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення**

Будинки та споруди становлять на кінець року - первісна вартість 2300,0 тис.грн

Машини та обладнання становлять на кінець року - первісна вартість 297,0 тис.грн

Транспортні засоби на кінець року становлять - первісна вартість 38,0 тис.грн.

Інші засоби на кінець року становлять - первісна вартість 14,0 тис.грн.

Знос основних засобів складає 1896,7 тис.грн.

Зміни у вартості основних засобів зумовлені нарахуванням зносу. Ступінь зносу основних засобів - 71,2 %, ступінь використання - 80 %. Обмежень у використанні майном емітент не має. Основні засоби емітента використовуються за призначенням. Рухоме та нерухоме майно емітента знаходиться за адресою: м. Ладижин вул. Слобода, 330 Тростянецький р-н Вінницька обл..

Екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства протягом звітного 2010 р. не виникали. Для зменшення викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря на підприємстві постійно проводиться технічний огляд основних засобів. Капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів протягом 2010 р. підприємством не проводилось. На 2010 рік підприємство не планує значні капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів пов'язані з її господарською діяльністю.

**Інформація щодо проблем, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень**

На діяльність підприємства істотно впливають постійні зміни у податковому законодавстві та в інвестиційній політиці держави, неплатоспроможність партнерів і населення, наявність недоброросовісної конкуренції, зношеність основних засобів.

Ступінь залежності від зазначених проблем:

постійні зміни законодавства - ступінь залежності середня

нестабільність цін - ступінь залежності висока

знос рухомого складу - ступінь залежності середня

низька платоспроможність споживачів - ступінь залежності середня

погодні умови - ступінь залежності середня

**Інформація про факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства**

Фактів виплати штрафних санкцій (штрафів, пені, неустойок) і компенсацій за порушення законодавства протягом 2011 р. не було.

**Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента**

Метою діяльності товариства є розвиток ринкових стосунків, насичення ринку продукцією, товарами, послугами, використання прогресивного обладнання, технологій та кращого досвіду управління, залучення додаткових матеріальних та фінансових ресурсів, а також одержання прибутку на основі задоволення суспільних потреб у товарах та послугах. Відповідно обраної політики щодо фінансування діяльності емітента - товариство веде свою діяльність виключно за рахунок власних коштів на основі самофінансування та самоокупності. Достатність робочого капіталу для поточних потреб - для успішної діяльності товариства власних обігових коштів недостатньо.

За 2011 рік ПАТ агрофірма "Колос", отримала прибуток в розмірі 111,9 тис.грн.

Покращення ліквідності за оцінками фахівців - можливими шляхами покращення ліквідності товариства, є отримання додаткового кредитування на льотних умовах, залучення інвестиції та отримання від замовників попередньої оплати перед виконанням договірних зобов'язань. Для покращення фінансового становища товариства протягом 2010р. незалежні фахівці, консультанти та спеціалісти не залучались.

**Інформація про вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та про очікувані прибутки від виконання цих договорів**

За 2011 р. всі договірні обов'язки виконані. На даний час договори на виконання підрядних робіт не укладено.

**Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)**

Товариство в 2012 р. планує зайнятися вирощуванням, переробкою с/г продукції.

Для покращення фінансового стану товариство працює в напрямку розширення ринку збуту, пошуку вигідних договорів.

Щодо розширення виробництва, реконструкції та поліпшення фінансового стану, які можуть вплинути на діяльність в майбутньому - товариство не прогнозує.

**Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік**

Товариством політика щодо досліджень та розробок не проводилась, витрати на дослідження та розробки за звітний рік також не здійснювалися.

**Інформація щодо судових справ, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства або його посадові особи (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається**

Судові справи, стороною в яких виступає ПАТ або його посадові особи відсутні.

**Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі**

Іншою інформацією, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента товариство не володіє. За 2010 р. дивіденди не нараховувались та не виплачувались. Посадові особи непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не мають.

Інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки:

Доход (виручка) від реалізації продукції □тис.грн. 2011р.:1062,9 □2010р.:□1103,9□2009р.:□1 089,8□

Непрямі податки та інші вирахування з доходу□2011р.:177,1□2010р.:□184,0□2009р.:□ 181,6□

Інші операційні доходи□ 2011р.:0□2010р.:□43,8□2009р.:□120,3□ □

Інші операційні витрати□ 2011р.:210,4□2010р.:□203,7□2009р.:□93,5□

Чистий прибуток (збиток)□ 2011р.:111,9□2010р.:□-80,0□2009р.:□257,4□

Показники фінансового стану:

Показники□Орієнтовне позитивне значення□"На початок звітного періоду"□"На кінець звітного періоду"

Коефіцієнт абсолютної ліквідності□0,25 - 0,52011р.: 0,00937□2010р.:□0,09336□2009р.:□0,07476□

Коефіцієнт загальної ліквідності□1,0 - 2,0□ 2011р.: 1,75211 2010р.: 1,54891 □2009р.: □2,15204□

Коефіцієнт фінансової стійкості 0,25 - 0,5 2011р.: 1,89796 2010р.: 0,63334□2009р.: 0,81292

Коефіцієнт структури капіталу (фінансування) 0,5 - 1,0 2011р.: 0,52688 2010р.: 0,57893 2009р.:□0,23014□

Коефіцієнт абсолютної ліквідності характеризує негайну готовність підприємства ліквідувати поточні зобов'язання і визначається як відношення суми грошових коштів товариства в їх еквівалентів та поточних фінансових інвестицій до суми поточних зобов'язань - станом на кінець року відповідно з розрахунком коефіцієнта підприємство не готове негайно ліквідувати поточні зобов'язання.

Коефіцієнт загальної ліквідності характеризує готовність товариства ліквідувати поточні зобов'язання і визначається як відношення оборотних активів підприємства до суми поточних зобов'язань підприємства - станом на кінець року розрахований коефіцієнт ліквідності свідчить про те, що підприємства може ліквідувати поточні зобов'язання.

Коефіцієнт фінансової стійкості характеризує співвідношення власних коштів та вартості майна підприємства.

Відсоток власних коштів у власному майні вказує на те, що підприємство має достатній рівень фінансової стійкості і відносно незалежне від зовнішніх фінансових джерел - розрахований показник на кінець року свідчить про стабільний фінансовий стан підприємства.

Коефіцієнт покриття зобов'язань власним капіталом характеризує співвідношення зобов'язань та власних коштів підприємства - розрахований показник на кінець року свідчить про те, що підприємство не має залежності від залучених коштів.

### 13. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента.

#### 13.1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1	3	4	5	6	7	8
1. Виробничого призначення:	745,6	651,2	0,0	0,0	745,6	651,2
будівлі та споруди	564,1	495,8			564,1	495,8
машини та обладнання	157,6	150,1			157,6	150,1
транспортні засоби	16,1				16,1	0,0
інші	7,8	5,3			7,8	5,3
2. Невиробничого призначення:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
будівлі та споруди					0,0	0,0
машини та обладнання					0,0	0,0
транспортні засоби					0,0	0,0
інші					0,0	0,0
Усього	745,6	651,2	0,0	0,0	745,6	651,2

Опис

Будинки та споруди становлять на кінець року - первісна вартість 230,0 тис.грн. Машини та обладнання становлять на кінець року - первісна вартість 328,0 тис.грн. Транспортні засоби на кінець року становлять - первісна вартість 38,5 тис.грн. Інші засоби на кінець року становлять - первісна вартість 14,0 тис.грн. Знос основних засобів складає 1997,6 тис.грн. Зміни у вартості основних засобів зумовлені нарахуванням зносу. Ступінь зносу основних засобів - 71,2 %, ступінь використання - 80 %. Обмежень у використанні майном емітент не має. Основні засоби емітента використовуються за призначенням. Рухоме та нерухоме майно емітента знаходиться за адресою: м. Ладижин вул. Слобода, 330 Тростянецький р-н Вінницька обл..

#### 13.2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
1	2	3
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн.)	1292,5	1235,0
Статутний капітал (тис. грн.)	315,5	315,5
Скоригований статутний капітал (тис. грн.)	315,5	315,5

Опис

Розрахунок чистих активів за звітний та попередній періоди здійснено згідно з Методичними рекомендаціями щодо визначення вартості чистих активів акціонерного товариства, схвалених рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004 р. № 485. Розрахунок проведено за даними Балансу: розрахункова вартість чистих активів - різниця рядків 280, 430, 480, 620 та 630; статутний капітал - рядок 300; скоригований статутний капітал - різниця рядків 300, 360.

Висновок

Розрахункова вартість чистих активів перевищує статутний капітал на 977 тис.грн. Розрахункова вартість чистих активів перевищує скоригований статутний капітал на 977 тис.грн. Вимоги частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України дотримані. Зменшення статутного капіталу не вимагається.

### 13.3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0,00	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0,00	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0,00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0,00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X		X	X
за векселями (всього)	X	0,00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0,00	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0,00	X	X
Податкові зобов'язання	X	0,20	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0,00	X	X
Інші зобов'язання	X	650,50	X	X
Усього зобов'язань	X	650,70	X	X
Опис	Протягом 2011 р. зобов'язання за цінними паперами не виникали, фінансову допомогу на зворотній основі не отримували.			

### 13.4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції*	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична од. вим.**)	у грошовій формі (тис. грн.)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична од. вим.**)	у грошовій формі (тис. грн.)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Пшениця	1061 ц.	288,20	28,300000	2370 ц.	276,50	53,000000
2	Ячмінь	1231 ц.	147,10	32,900000	1132 ц.	92,80	23,300000
3	Соняшник	1442 ц.	390,60	38,500000	966 ц.	302,60	23,700000

\* Зазначаються основні види продукції, які складають більше 5 % від загального обсягу виробленої продукції в грошовому вимірі.

\*\* Фізична одиниця виміру (зазначити) - штуки, тонни, кілограми, метри тощо.

**Інформація про стан корпоративного управління  
Загальні збори акціонерів**

**Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?**

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2010	1	0
2	2011	1	0
3	2012	1	0

**Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в останніх загальних зборах?**

	Так (*)	Ні (*)
Реєстраційна комісія		X
Акціонери	X	
Реєстратор		X
Депозитарій		X
Інше (запишіть)		

\* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

**Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?**

	Так (*)	Ні (*)
Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків	X	

\* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

**У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?**

	Так (*)	Ні (*)
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук	X	
Інше (запишіть)		

\* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

**Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді?**

	Так (*)	Ні (*)
Реорганізація		X
Внесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про зміну типу товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства;		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання голови та членів наглядової ради, прийняття рішення про припинення їх повноважень		X
Обрання голови та членів ревізійної комісії (ревізора), прийняття рішення про дострокове припинення їх повноважень		X
Інше (запишіть)		

\* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) ні

**Органи управління**

**Який склад наглядової ради (за наявності)?**

	(осіб)
--	--------



Кількість членів наглядової ради	3
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	3
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів – юридичних осіб	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років?

**Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?**

	Так (*)	Ні (*)
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інше (запишіть)	не створено жодного комітету	
Інше (запишіть)		

\* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи створено в товаристві спеціальну посаду або відділ, що відповідає за роботу з акціонерами? (так/ні)

ні

**Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?**

	Так (*)	Ні (*)
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)		

\* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

**Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах товариства?**

	Так (*)	Ні (*)
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (запишіть)		

\* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

**Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?**

	Так (*)	Ні (*)
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк/не було обрано нового члена	X	
Інше (запишіть)		

\* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію? (так/ні)	<b>так</b>
Кількість членів ревізійної комісії (осіб)	<b>3</b>
Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років?	<b>3</b>

**Які посадові особи акціонерного товариства відповідають за зберігання протоколів загальних зборів акціонерів, засідань наглядової ради та засідань правління?\***

	Загальні збори акціонерів	Засідання наглядової ради	Засідання правління
Члени правління (директор)	Ні	Ні	Ні
Загальний відділ	Ні	Ні	Ні
Члени наглядової ради (голова наглядової ради)	Ні	Так	Ні
Юридичний відділ (юрист)	Ні	Ні	Ні
Секретар правління	Ні	Ні	Так
Секретар загальних зборів	Так	Ні	Ні
Секретар наглядової ради	Ні	Ні	Ні
Корпоративний секретар	Ні	Ні	Ні
Відділ або управління, яке відповідає за роботу з акціонерами	Ні	Ні	Ні
Інше (запишіть)	Ні	Ні	Ні

\* Ставити "так" або "ні" у відповідній клітинці.

**Відповідно до статуту вашого товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань (\*).**

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу чи бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та відкликання голови правління	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та відкликання членів правління	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та відкликання голови наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та відкликання членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та відкликання голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів правління	Ні	Ні	Ні	Так
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Ні	Ні	Ні	Так
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів правління	Ні	Ні	Ні	Ні

Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Ні	Ні	Ні	Так
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження аудитора	Ні	Ні	Так	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Ні	Ні	Так

\* Ставити "так" або "ні" у відповідній клітинці.

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні)

ні \_\_\_\_\_

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні)

ні \_\_\_\_\_

#### Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так (*)	Ні (*)
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган (правління)		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	не існує жодного	

\* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

#### Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства (\*)?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних ДКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Ні	Ні	Ні	Ні
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Так	Ні	Ні	Ні	Ні
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Ні	Ні	Ні	Ні
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Ні	Ні	Ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Так	Ні	Ні	Ні	Ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Так	Ні	Ні	Ні	Ні

\* Ставити "так" або "ні" у відповідній клітинці.

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку? (так/ні)

ні \_\_\_\_\_

**Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?**

	Так (*)	Ні (*)
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

\* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

**Який орган приймав рішення про затвердження аудитора?**

	Так (*)	Ні (*)
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада		X
Правління або директор	X	
Інше (запишіть)		

\* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи змінювало акціонерне товариство аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні)

ні \_\_\_\_\_

**З якої причини було змінено аудитора?**

	Так (*)	Ні (*)
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови угоди з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	змін не було	

\* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

**Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності товариства в минулому році?**

	Так (*)	Ні (*)
Ревізійна комісія	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)		

\* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія проводила перевірку останнього разу?**

	Так (*)	Ні (*)
З власні ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)		

\* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи отримувало ваше товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні)

ні \_\_\_\_\_

**Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління**  
**Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?**

	Так (*)	Ні (*)
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків	X	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)		

\* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

**Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років\*?**

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучати іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	X

\* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились)

не визначились

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? (так/ні)

ні

**З якої причини було змінено особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України (далі - особа)?**

	Так (*)	Ні (*)
Не задовольняв професійний рівень особи		X
Не задовольняли умови договору з особою		X
Особу змінено на вимогу:		
акціонерів		X
суду		X
Інше (запишіть)	змін не було	

\* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи має товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні)

ні

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття:

яким органом управління прийнятий:

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні)

ні

укажіть яким чином його оприлюднено:

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року

## **Звіт про корпоративне управління\***

- 1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи.**
- 2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміну їх складу за рік.**
- 3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.**
- 4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів.**
- 5. Вкажіть на наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи.**
- 6. Вкажіть інформацію щодо результатів функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку.**
- 7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність.**
- 8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.**
- 9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність.**
- 10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку.**
- 11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові).**
- 12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема:**
  - загальний стаж аудиторської діяльності**
  - кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі**
  - перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року**
  - випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора**
  - ротацию аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років**

стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком, виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг.

**13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:**

**наявність механізму розгляду скарг**

**прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги**

**стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг)**

**наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду.**

\* Заповнюється фінансовими установами, що утворені у формі акціонерних товариств.

## Фінансовий звіт

### суб'єкта малого підприємництва

		Дата (рік, місяць, число)	коди		
			12	12	31
Підприємство	Публічне акціонерне товариство "Агрофірма "Колос"	за ЄДРПОУ	13321757		
Територія	Вінницька обл.	за КОАТУУ	0510600000		
Організаційно-правова форма господарювання	Публічне акціонерне товариство	за КОПФГ	112		
Орган державного управління	АКЦІОНЕРНІ ТОВАРИСТВА	за КОДУ	0		
Вид економічної діяльності	Вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур	за КВЕД	01.11		
Середня кількість працівників			7		

Одиниця виміру: тис. грн.

Адреса: 24320, Тростянецький, м. Ладижин, вул. Слобода, 330

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

v

за міжнародними стандартами фінансової звітності

### 1. Баланс

На 31.12.2012

Форма № 1-м

Код за ДКУД 1801006

Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Незавершені капітальні інвестиції	020		
Основні засоби:			
залишкова вартість	030	745,6	651,2
первісна вартість	031	2743,2	2726,8
знос	032	(1997,6)	(2075,6)
Довгострокові біологічні активи:			
справедлива (залишкова) вартість	035		
первісна вартість	036		
накопичена амортизація	037	( )	( )
Довгострокові фінансові інвестиції	040		
Інші необоротні активи	070		
Усього за розділом I	080	745,6	651,2
II. Оборотні активи			
Виробничі запаси	100	513,2	692,9
Поточні біологічні активи	110		
Готова продукція	130	573,6	457,6
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			
чиста реалізаційна вартість	160	43,3	41,6
первісна вартість	161	43,3	41,6
резерв сумнівних боргів	162	( )	( )
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	170	3,9	9,5
Інша поточна дебіторська заборгованість	210		
Поточні фінансові інвестиції	220		
Грошові кошти та їх еквіваленти:			
в національній валюті	230	6,1	1,2
у тому числі в касі	231		
в іноземній валюті	240		
Інші оборотні активи	250		12,0



Усього за розділом II	260	1140,1	1214,8
III. Витрати майбутніх періодів	270		
IV. Необоротні активи та групи вибуття	275		
Баланс	280	1885,7	1866,0
Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Статутний капітал	300	315,5	315,5
Додатковий капітал	320		
Резервний капітал	340		
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	919,5	977,0
Неоплачений капітал	360	( )	( )
Усього за розділом I	380	1235,0	1292,5
II. Забезпечення наступних витрат і цільове фінансування	430		
III. Довгострокові зобов'язання	480		
IV. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	500		
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510		
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	530	187,2	83,9
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
з бюджетом	550	0,2	0,9
зі страхування	570	1,4	
з оплати праці*	580	8,7	5,1
	605		
Інші поточні зобов'язання	610	453,2	483,6
Усього за розділом IV	620	650,7	573,5
V. Доходи майбутніх періодів	630		
Баланс	640	1885,7	1866,0

\* З рядка 580 графа 4 Прострочені зобов'язання з оплати праці (665)

0,0

**Примітки:**

До складу необоротних активів підприємства відносяться: нематеріальні активи, основні засоби, незавершене будівництво, довгострокові біологічні активи, довгострокові фінансові інвестиції, довгострокова дебіторська заборгованість, інвестиційна нерухомість, відстрочені податкові активи, гудвіл та інші необоротні активи. Станом на 31.12.2012 р. на балансі підприємства обліковується один із складових необоротних активів - основні засоби підприємства. До складу оборотних активів підприємства відносяться: виробничі запаси, поточні біологічні активи, готова продукція, дебіторська заборгованість, поточні фінансові інвестиції, грошові кошти та їх еквіваленти.

Станом на 31.12.2012 р. на балансі підприємства обліковується декілька складових оборотних активів - виробничі запаси, готова продукція, дебіторська заборгованість, грошові кошти та їх еквіваленти. На підприємстві зобов'язання визначають згідно М(С)БО "Зобов'язання". Зобов'язання підприємством визнаються, якщо його оцінка може бути достовірно визначена та існує ймовірність зменшення економічних вигод у майбутньому внаслідок його погашення. Якщо на дату балансу раніше визнане зобов'язання не підлягає погашенню, то його сума включається до складу доходу звітнього періоду.

## 2. Звіт про фінансові результати

За 2012 р.  
Форма № 2-м

Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	1692,6	
Непрямі податки та інші вирахування з доходу	020	(282,1)	( )
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) (010-020)	030	1410,5	0,0
Інші операційні доходи	040		
Інші доходи	050	4,1	
Разом чисті доходи ( 030 + 040 + 050 )	070	1414,6	0,0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	080	(1139,9)	( )
Інші операційні витрати	090	(217,3)	( )
у тому числі:	091	( )	( )
	092	(1,4)	( )
Інші витрати	100	( )	( )
Разом витрати (080 + 090 + 100)	120	(1357,2)	(0,0)
Фінансовий результат до оподаткування (070 - 120)	130	57,4	0,0
Податок на прибуток	140		
Чистий прибуток (збиток) (130 - 140)	150	57,4	0,0
Забезпечення матеріального заохочення	160		
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції та дохід від зміни вартості поточних біологічних активів	201		
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції та витрати від зміни вартості поточних біологічних активів	202		

**Примітки:**

Собівартість реалізованих товарів визначається Підприємством згідно з М(С)БО "Запаси". Відображення собівартості реалізованої продукції (робіт, послуг) в бухгалтерському обліку Підприємства здійснюється згідно з М(С)БО "Витрати". До виробничої собівартості продукції (робіт, послуг) включаються: -прямі матеріальні витрати; -прямі витрати на оплату праці; -інші прямі витрати; -змінні загальновиробничі та постійні розподілені загальновиробничі витрати. На підприємстві ведеться бухгалтерський та податковий облік витрат виробництва, витрат обігу та валових витрат відповідно до встановленого порядку. Підприємство за звітний період 2012 р. отримало 57,4 тис.грн. прибутку.

Керівник

\_\_\_\_\_ (підпис)

Гайдучик Володимир Павлович

\_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_ (підпис)

Хуторянська Валентина Василівна

\_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)

## 28. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (примітки)

ПРИМІТКИ ДО РІЧНОЇ ПОПЕРЕДНЬОЇ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ за 2012 рік ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА АГРОФІРМА "КОЛОС" код за ЄДРПОУ 13321757 ВЛАСНИКАМ ЦІННИХ ПАПЕРІВ ТА КЕРІВНИЦТВУ ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА АГРОФІРМА "КОЛОС"

в зв'язку з поданням звітності до Національної Комісії з Цінних Паперів та Фондового Ринку

1. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ПІДПРИЄМСТВО Дана фінансова звітність підготовлена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності ("МСФЗ") на основі історичної вартості. Далі приводиться розкриття основних положень облікової політики, на основі яких готувалася дана фінансова звітність. Положення облікової політики послідовно застосовувалися по відношенню до всіх представлених в звітності періодів, за винятком спеціально обумовлених випадків. Дата першого застосування МСФЗ 01 січня 2012 року. Звітна дата за звітний період 31 грудня 2012 року за 2012 рік. Валюта звітності гривня

Одиниці виміру тис.грн. "Історичні риси ВАТ Ладизинська агрофірма "Колос" створена в 1996 році на базі Державного підприємства агрофірма "Колос". Публічне акціонерне товариство агрофірми "Колос", зміна типу якого приведена у відповідність до вимог закону "Про акціонерні товариства" є правонаступником Відкритого акціонерного товариства Ладизинської агрофірми "Колос" засновано на підставі рішення Регіонального відділення Фонду державного майна України по Вінницькій області (наказ № 369-ПП

від 16 квітня 1996 року) шляхом перетворення державного підприємства -агрофірми "Колос" у Відкрите Акціонерне Товариство Ладизинської Агрофірми "КОЛОС" відповідно до Декрету Кабінету Міністрів України №51\93 від 17.05.1993р. "Про особливості приватизації майна в агропромисловому комплексі". З метою приведення діяльності Товариства у відповідність до норм Закону України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008 р. № 514-VI керівництвом товариства у 2011 році: - обрано тип товариства - публічне

акціонерне товариство - змінено найменування акціонерного товариства з відкритого на публічне - внесені зміни до Статуту товариства та Статут товариства викладений в новій редакції. Організаційно-правова форма Акціонерне Товариство Повне найменування Товариства Публічне акціонерне Товариство "АГРОФІРМА "КОЛОС" Скорочене найменування Товариства ПАТ "АГРОФІРМА "КОЛОС" Місцезнаходження Товариства: вул.Слобола, 330, м. Ладизин, Вінницька область, 24320. Термін діяльності Товариства не

визначений "Види діяльності Підприємство створене з метою здійснення підприємницької діяльності для одержання прибутку в інтересах акціонерів Товариства, максимізації добробуту акціонерів у вигляді зростання ринкової вартості акцій Товариства, а також отримання акціонерами дивідендів. Підприємство в даний час займається наступними видами діяльності: "01.11 Вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур "01.13 Вирощування овочів і баштанних

культур, коренеплодів і бульбоплодів "01.61 Допоміжна діяльність у рослинництві "01.63 Післяурожайна діяльність "01.64 Оброблення насіння для відтворення "46.21 Оптова торгівля зерном, необробленим тютюном, насінням і кормами для тварин Організаційна структура емітента - на підприємстві створені наступні структурні підрозділи: "майстерня по ремонту техніки, "будинки виробничого призначення, "склад запасних частин, матеріалів, "адмінбудинки Підприємство дочірніх

підприємств, філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів немає та у 2012 р. не створювало. Змін в організаційній структурі підприємствам у відповідності з попереднім звітним періодом не відбувалось. 2.

ОСНОВИ ПРЕДСТАВЛЕННЯ ФІНАНСОВІЙ ЗВІТНОСТІ "Основа ведення бухгалтерського обліку

Підприємство зареєстровано на території України і здійснює ведення бухгалтерського обліку і складання бухгалтерської звітності відповідно діючого законодавства в Україні,

зокрема: -до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні" від 16.07.99 року № 996-XIV, а також Закону України "Про внесення змін до Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні" від 12.05.2011 г. №3332-VI; -відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності ("МСФЗ"); -його функціональною валютою є українська гривня. Відповідальність "за організацію бухгалтерського обліку та забезпечення фіксування фактів здійснення

всіх господарських операцій у первинних документах, збереження оброблених документів, реєстрів і звітності протягом встановленого терміну, але не менше трьох років...", на підприємстві, що перевірялось, несе відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" керівник, який здійснює керівництво підприємством відповідно до законодавства та установчих документів. Керівник та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за повноту та достовірність обліку

та звітності. Відповідальність працівників бухгалтерської служби за ведення бухгалтерського обліку регулюється посадовими інструкціями. Бухгалтерський облік на підприємстві ведеться бухгалтерською службою на чолі з головним бухгалтером. Діяльність працівників бухгалтерії регламентується посадовими інструкціями, що затверджені на підприємстві. Бухгалтерська служба підприємства крім вимог чинного законодавства у своїй роботі керується також "Наказом про організацію бухгалтерського обліку й облікову політику підприємства", затвердженого керівником на 2012 рік. Фінансова звітність складається відповідно до вимог МСФЗ та МСФЗ 1 "Перше застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності" на основі інформації про активи, зобов'язання, капітал, господарські операції і результати діяльності Товариства за даними бухгалтерського обліку шляхом трансформації (коригування) статей відповідно до вимог Міжнародних стандартів фінансової звітності. "□ Основа представлення інформації. Інформація представляється в основному виходячи з базису оцінки за історичною вартістю (собівартості). Для складання фінансової звітності відповідно до МСФО керівництво виробляє оцінку на основі принципу обачності активів, зобов'язань, доходів і витрат. Оцінка в основному виробляється відносно резерву сумнівних боргів, резерву відпусток, відкладеного податку на прибуток, справедливій вартості фінансових інструментів. Фінансова звітність підприємства представляється в повній відповідності з Міжнародними стандартами фінансової звітності, включаючи всі прийняті раніше Міжнародні стандарти і інтерпретації Радою з Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФО). "□ Основи облікової політики та складання звітності У звітному періоді відбулася трансформація бухгалтерських рахунків із Національних Положень (Стандартів) бухгалтерського обліку у Міжнародні Стандарти Фінансової Звітності. При складанні фінансової звітності Підприємство дотримується принципів безперервності діяльності підприємства, автономності, повного висвітлення, послідовності, історичної собівартості, нарахування та відповідності доходів і витрат, нарахування, превалювання змісту над формою, обачності і принцип єдиного грошового вимірника. Визнання і оцінка активів, зобов'язань і капіталу в бухгалтерському обліку здійснюється відповідно до вимог МСФЗ. 3. ПЕРШЕ ВЖИВАННЯ МСФО Концептуальною основою попередньої фінансової звітності за рік, що закінчився 31.12.2012 р., є бухгалтерські політики, що базуються на вимогах МСФЗ, включаючи розкриття впливу переходу з П(С)БО на МСФЗ, допущення, прийняті управлінським персоналом щодо стандартів та інтерпретацій, які, як очікується, наберуть чинності, і політик, які, як очікується, будуть прийняті на дату підготовки управлінським персоналом першого повного пакету фінансової звітності за МСФЗ за станом на 31.12.2013 р., а також обмеження застосування МСФЗ, зокрема в частині визначення форми та складу статей фінансових звітів згідно МСБО 1. Перша фінансова звітність Товариства, відповідна МСФО (перший річний комплект фінансової звітності, відносно підготовки якого робиться чітка заява про повне дотримання МСФО) складається за 2013 р. Представлення і розкриття інформації відповідає вимогам МСБУ Інформація представлена відносно одного звітного періоду - 2012 рік. У примітках розкривається інформація про характер основних коректувань статей і їх оцінок, які було потрібно для приведення у відповідність з МСФО. Оцінки відносно вхідних залишків балансу за станом на 1 січня 2012 р., а також сум, що стосуються всіх інших періодів, представлених у фінансовій звітності згідно МСФО, виробляються відповідно до міжнародних стандартів. Визнанням підлягають всі активи і зобов'язання, що відповідають критеріям визнання згідно МСФО. Всі визнані активи і зобов'язання оцінюються відповідно до МСФО за: -□ собівартістю; -□ справедливою вартістю; -□ дисконтованою вартістю. Підприємство використовує вимогу МСФО 1 про ретроспективне вживання всіх стандартів, що діють на дату підготовки фінансової звітності згідно МСФО вперше за один звітний період, оскільки не представляється можливим перерахунок попередньої інформації. Підприємство ретроспективно застосувало стандарти МСБУ 16, МСБУ 38 з дати свого створення для перерахунку балансової вартості основних засобів і нематеріальних активів. Для розуміння всіх істотних коректувань Балансу і Звіту про прибуток і збитки, Підприємство представило узгодження статей власного капіталу згідно МСФО і правилам обліку П(С) БУ, що раніше застосовувалися, на дату переходу 1 січня 2012 р. У узгодженні розмежовується зміни у зв'язку з переходом на нову облікову політику і виправлення помилок. Для складання фінансової звітності відповідно до МСФО керівництво виробляло оцінку активів, зобов'язань, доходів і витрат на основі принципу обачності. Основні зміни в порівнянні з фінансовою звітністю Підприємство відповідно до Положень (стандартами) бухгалтерського обліку полягають в списанні активів, не відповідних критеріям визнання відповідно до МСФО; перекласифікації статей активів; визнання витрат відповідно до принципу нарахування і нової облікової політики. Зміни, пов'язані з переходом на МСФО, відображені шляхом коригування відповідних статей балансу в кореспонденції з нерозподіленим прибутком на початок 2012 року, тисгрн.: Основні показники □ На початок звітного періоду Нерозподілений прибуток відповідно до П(С) БУ □ 27,6 Списання Іншого додаткового капіталу (старої дооцінки) □ +891,9 Всього □ +891,9

Нерозподілений прибуток у відповідності до МСФО 919,5 4. ПРИМІТКИ ДО ФОРМИ 1 "БАЛАНС" Облік необоротних активів "Облік основних засобів Основні засоби на підприємстві для цілей обліку класифікуються і відображаються в обліку згідно МСФЗ 16 "Основні засоби". Одиницею обліку основних засобів є об'єкт. Об'єкти основних засобів класифіковані по наступних групах: будинки, споруди та передавальні пристрої; машини та обладнання; транспортні засоби; інструменти, прилади, інвентар (меблі); багаторічні насадження; інші основні засоби; бібліотечні фонди; малоцінні необоротні матеріальні активи; інші необоротні матеріальні активи. Основні засоби враховуються в натуральних і вартісних формах. Об'єкт основних визнається активом, якщо існує імовірність того, що підприємство отримає в майбутньому економічні вигоди від його використання та вартість його може бути достовірно визначена. Після визнання активом, об'єкт основних засобів обліковується за моделлю собівартості мінус будь-яка накопичена амортизація та будь-які накопичені збитки від зменшення корисності. Підприємство обрало своєю обліковою політикою модель собівартості і застосовуватиме цю політику до всього класу основних засобів. Придбані (створені) основні засоби зараховуються на баланс підприємства за первісною вартістю (собівартістю). Первісна вартість основних засобів відображаються в обліку по історичній собівартості. Витрати, що пов'язані з ремонтом основних засобів відносяться на витрати періоду. Ліквідаційна вартість основних засобів прийнята рівною 1 (Одна) гривня. До складу основних засобів відповідної групи зараховуються матеріальні активи, які використовуються підприємством з метою використання їх в процесі виробництва продукції, постачання товарів, надання послуг і для здійснення адміністративних функцій, і соціально-культурних функцій, очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких більше одного року і вартістю більш ніж 2500 грн. До складу малоцінних необоротних матеріальних активів включені активи, які використовуються на підприємстві більш ніж один рік або операційний цикл та вартістю до 2500 грн. Амортизація нараховується в розмірі 100 % в момент передачі до експлуатації. Аналітичний облік основних засобів здійснюється із застосуванням типових форм первинної облікової документації. Об'єктом амортизації є основні засоби. Нарахування амортизації здійснюється протягом строку корисного використання (експлуатації) об'єкта, який встановлюється підприємством при визнанні цього об'єкта активом, і призупиняється в момент не визнання його активом. При нарахуванні амортизації Підприємство використовує норми і методи нарахування амортизації, передбачені МСФЗ 16 "Основні засоби", а саме прямолінійний метод. Протягом звітного періоду методи нарахування амортизації були незмінними. На підприємстві аналітичний і синтетичний облік основних засобів, усі операції з надходження, зносу (амортизації), реалізації, ліквідації, ремонту, модернізації основних засобів відображаються в обліку та звітності згідно до МСФЗ 16 "Основні засоби". Обмежень на використання майна не має. По даних підприємства власні основні засоби становлять, тис.грн.: Основні засоби □ На початок звітного періоду □ На кінець звітного періоду Залишкова вартість □ 745,6 □ 651,2 Первісна вартість □ 2 743,2 □ 2 726,8 Знос □ 1 997,6 □ 2 075,6 Структура основних засобів наступна тис.грн.: Найменування показника □ На початок звітного періоду □ На кінець звітного періоду Земельні ділянки □ - □ - Капітальні витрати на поліпшення земель □ - □ - Будинки та споруди □ 2 300,5 □ 2 300,5 Машини та обладнання □ 328,0 □ 328,0 Транспортні засоби □ 38,5 □ 19,7 Інструменти, прилади та інвентар □ 14,1 □ 16,5 Тварини □ - □ - Багаторічні насадження □ - □ - Інші основні засоби □ 62,0 □ 62,0 разом □ 2 743,1 □ 2 726,7 Об'єктом амортизації являються усі основні засоби (крім вартості землі і незавершених капітальних інвестицій). Амортизація основних засобів розраховується прямолінійним методом відповідно до строків корисної служби, погодженим з технічним персоналом Підприємства наступним чином: Будівлі та споруди □ 30-60 років Машини та устаткування □ 10-15 років Комп'ютерне обладнання □ 10-20 років Транспортні засоби □ 5-15 років Інструмент, прилади та інвентар □ 4-10 років Незавершене будівництво □ Не амортизується Ліквідаційна вартість, строк корисного використання і метод нарахування амортизації переглядаються в кінці кожного фінансового року. Вплив будь-яких змін, що виникають від оцінок, зроблених у попередні періоди, враховується як зміна облікової оцінки. Припинення визнання Підприємство не визнає в балансовій вартості об'єкту основних засобів витрати на щоденне технічне обслуговування і витрати на поточний ремонт. Ці витрати признаються в прибутках або збитках, коли вони понесені. У балансовій вартості об'єкту основних засобів признаються такі подальші витрати, які задовольняють критеріям визнання активу. Використовуються в виробничому процесі, на виробничих ділянках, в цехах. Списання раніше визнаних основних засобів або їх значного компонента з балансу відбувається при їх вибутті або у випадку, якщо в майбутньому не очікується отримання економічних вигод від використання або вибуття даного активу. Дохід або витрата, що виникають в результаті списання активу (розраховані як різниця між чистими надходженнями від вибуття та балансовою вартістю активу), включаються до звіту про сукупний дохід як "Інші операційні доходи" або "Інші операційні витрати" за той звітний

період, в якому актив був списаний. На кожну звітну дату Підприємство проводить оцінку наявності будь-яких ознак, що вказують на можливе знецінення активу. Якщо сума очікуваного відшкодування об'єкта або групи об'єктів основних засобів виявляється менше їх балансової (залишкової) вартості, Підприємство визнає такий об'єкт або групу об'єктів знеціненими, і нараховує резерв під знецінення на суму перевищення балансової вартості над сумою очікуваного відшкодування активу. При визначенні суми знецінення об'єкта основного засобу Підприємство нараховує резерв під знецінення з одночасним визнанням витрат періоду на рахунок "Основні засоби в експлуатації, резерв знецінення".

Облік оборотних активів "Облік запасів" Облік запасів на підприємстві здійснюється згідно з до МСБО 2. Для цілей бухгалтерського обліку запасів включають: основні і допоміжні матеріали, малоцінні, швидкозношувані предмети та інші матеріальні цінності. Одиницею бухгалтерського обліку запасів є їх найменування. Запаси оцінюють за меншою з таких двох величин: -  собівартість -  чиста вартість реалізації. Собівартість запасів включає всі витрати на придбання, витрати на переробку та інші витрати, понесені під час доставки запасів до їх теперішнього місцезнаходження та приведення їх у теперішній стан. Придбані виробничі запаси і товари зараховуються на баланс підприємства за первинною вартістю, яка визначається згідно до МСБО 2. Транспортно-заготівельні витрати включаються в первинну вартість придбаних запасів. Списання матеріалів проводиться на підставі встановлених лімітів, актів на списання, які підписуються уповноваженими особами та затверджені в установленому порядку. Активи, що використовуються протягом не більше одного року або нормального операційного циклу, якщо він більше року, визнаються малоцінними та швидкозношуваними предметами та обліковуються підприємством на рахунку 22 "Малоцінні та швидкозношувані предмети". Вартість переданих в експлуатацію малоцінних та швидкозношуваних предметів, відповідно до вимог МСФО 2 "Запаси", виключається зі складу активів (списується з балансу) з подальшою організацією оперативного кількісного обліку таких предметів за місцями експлуатації і протягом строку їх фактичного використання. Вибуття матеріалів та МШП проводилося згідно з затвердженими актами списання матеріальних запасів. Облікова політика в частині оцінки вибуття запасів, здійснюється згідно з до МСБО 2. Собівартість незавершеного виробництва і готової продукції складається з прямих матеріальних витрат, прямих витрат на оплату праці, інших прямих витрат і розподілених загальновиробничих витрат. Незавершене виробництво та готова продукція відображається у фінансовій звітності за фактичною собівартістю. Підприємством обрано метод оцінки вибуття запасів - за середньозваженою собівартістю. Протягом звітного періоду було забезпечено незмінність визначених методів оцінки вибуття запасів. Оцінка запасів на дату балансу проведена згідно з прийнятою на підприємстві обліковою політикою. Станом на 31.12.2012 р. по даних підприємства склад виробничих запасів наступний, тис.грн.:

Найменування показника  На кінець звітного періоду Сировина й матеріали  6,9 Купівельні напівфабрикати та комплектуючі вироби  - Паливо  184,6 Тара й тарні матеріали  - Будівельні матеріали  - Матеріали, передані в переробку  - Запасні частини  32,8 Матеріали сільськогосподарського призначення  251,0 Інші матеріали  58,1 Поточні біологічні активи  - Малоцінні та швидкозношувані предмети  1,1 Виробництво  158,4 Брак у виробництві  - Напівфабрикати  - Готова продукція  - Продукція сільськогосподарського виробництва  438,4 Товари  19,2 Разом  1 150,5 " Облік дебіторської заборгованості та резерву по сумнівних боргах Дебіторська заборгованість відображається згідно з МСФО. Дебіторська заборгованість класифікується як торгівельна дебіторська заборгованість (що виникає за реалізованих в ході здійснення звичайної господарської діяльності товари і послуги) і неторгівельна (інша) дебіторська заборгованість. Первинне визнання дебіторської заборгованості здійснюється за справедливою вартістю переданих активів. Поточна дебіторська заборгованість за товари і послуги признається активом одночасно з визнанням доходу від реалізації і оцінюється по первинній вартості. Поточна дебіторська заборгованість, яка не пов'язана з реалізацією продукції, робіт, послуг, що визнана безнадійною на протязі звітного періоду відображена у складі інших операційних витрат. Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги станом на 31.12.2012 р. становить: Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги  На початок звітного періоду  На кінець звітного періоду чиста реалізаційна вартість  43,3  41,6 первісна вартість  43,3  41,6 резерв сумнівних боргів  -  - Дебіторська заборгованість за розрахунками становить, тис.грн.: Найменування показника  На початок звітного періоду  На кінець звітного періоду з бюджетом  3,9  9,5 за виданими авансами  -  - з нарахованих доходів  -  - із внутрішніх розрахунків  3,9  9,5 Інша поточна дебіторська заборгованість  -  - " Грошові кошти Грошові кошти та їх еквіваленти включають готівкові кошти в касі та залишки по рахунках до запитання, короткострокові і високоліквідні інвестиції з терміном погашення не більше трьох місяців, а також банківські овердрафти. Банківські овердрафти представлені в балансі у розділі зобов'язання в якості короткострокових зобов'язань.

Структура грошових коштів товариства станом на 31.12.2012 р. становить, тис.грн.: Найменування показника □ На кінець звітнього періоду Каса □- Поточний рахунок в банку □1,2 Інші рахунки в банку (акредитиви, чекові книжки) □- Грошові коїли о дорозі □- Еквіваленти грошових коштів □- Разом □1,2 " Визнання витрат Витрати визнаються Підприємством, якщо виконуються наступні умови: сума витрат може бути надійно визначена, і виникає зменшення в майбутньому економічних вигод, пов'язаних зі зменшенням активу або збільшенням зобов'язань. Витрати визнаються у тому звітному періоді, в якому визнано доходи, для отримання яких вони понесені, або тоді, коли стає очевидно, що дані витрати не призведуть до отримання будь-яких доходів, незалежно від часу фактичної виплати коштів чи іншої форми їх оплати, коли економічні вигоди від їх використання зменшилися або повністю спожиті. Витрати, які неможливо прямо пов'язати з доходом певного періоду, відображаються у складі витрат того звітнього періоду, в якому вони були здійснені. Якщо актив забезпечує одержання економічних вигод протягом кількох звітних періодів, то витрати визначаються шляхом систематичного розподілу його вартості між відповідними звітними періодами. Моментом визнання витрат майбутніх періодів є момент їх виникнення, коли відбувається неспівпадання періоду виникнення зазначених витрат та періоду, в якому вони будуть використані з метою отримання доходів. Витрати майбутніх періодів враховуються в сумі фактичних витрат.

Списання витрат майбутніх періодів проводиться рівномірно протягом періодів, до яких вони відносяться і, відповідно, протягом яких очікується отримання пов'язаної з ними економічної вигоди. " Облік власного капіталу Аналітичний облік статутного, пайового, додаткового вкладеного, резервного, неоплаченого, вилученого капіталів та нерозподіленого прибутку на підприємстві ведеться з використанням відповідних рахунків. Рахунки призначені для узагальнення інформації про стан і рух коштів різновидностей власного капіталу - статутного, пайового, додаткового, резервного, вилученого, неоплаченого, а також нерозподілених прибутків (непокритих збитків), цільових надходжень, забезпечень майбутніх витрат і платежів, страхових резервів. Структура власного капіталу товариства станом на 31.12.2012 р. становить, тис.грн.: Найменування показника □ На початок звітнього періоду □ На кінець звітнього періоду Статутний капітал □315,5 □315,5 Додатковий капітал □- □- Резервний капітал □- □- Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) □919,5 □977,0 Неоплачений капітал □- □- Разом □1 235,0 □1 292,5 При підготовці фінансової звітності дотримуються принципи безперервності діяльності підприємства, автономності, повного висвітлення, послідовності, історичної собівартості, нарахування та відповідності доходів і витрат, нарахування, превалювання змісту над формою, обачності і принцип єдиного грошового вимірника. З урахуванням принципу обачності, статтю "Додатковий капітал" управлінський персонал вважав за потрібним залишити у відповідній статті фінансової звітності, а не відносити всю суму до статті "Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)". Порядок розподілу прибутку підприємства здійснюється згідно зі Статутом та рішенням зборів акціонерів. " □ Інформація про статутний капітал Об'явлений статутний капітал підприємства становить 315500,00 грн. Величина статутного капіталу на 31.12.2012 р. становить 315500,00 грн.. Станом на 31.12.2012 року статутний капітал сплачено повністю. Інформація про випуски акцій: Дата реєстрації випуску акцій □12.11.2010 Номер свідоцтва про реєстрацію випуску акцій □133/02/1/10 Найменування органу, що зареєстрував випуск акцій □Вінницьке ТУ ДКЦПФР Код цінного папера □UA4000102180 Тип цінного папера □Іменні прості Форма існування та форма випуску акцій □Бездокументарна Номінальна вартість акції (грн.) □0,25 Кількість акцій (штук) □1262000 Загальна номінальна вартість акцій (грн.) □315500,00 Частка у статутному капіталі (%) □100 З метою приведення діяльності Товариства у відповідність до норм Закону України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008 р. № 514-VI керівництвом товариства: - обрано тип товариства - публічне акціонерне товариство - змінено найменування акціонерного товариства з відкритого на публічне - внесені зміни до Статуту товариства та Статут товариства викладений в новій редакції. " □ Створення та використання резервного капіталу Статутом підприємства передбачено, що за рахунок чистого прибутку, що залишається в розпорядженні Товариства: - □ виплачуються дивіденди; - □ створюється та поповнюється резервний капітал; - □ накопичується нерозподілений прибуток (покриваються збитки). Станом на 31.12.2012 року розмір резервний капітал товариством не створено. По результатам діяльності за 2012 рік, підприємство отримало прибуток 57,4 тис. грн., відрахування до резервного капіталу підприємством не проводилось. Протягом 2012 року використання резервного фонду не здійснювалося. Формування в бухгалтерському обліку інших фондів підприємством не здійснювалося. По результатам діяльності за 2012 рік, підприємство отримало прибуток 57,4 тис.грн., " □ Забезпечення виплат персоналу Відповідно до МСБО 19 Підприємством проводяться виплати працівникам. Виплати працівникам - це всі форми компенсації, що їх надає суб'єкт господарювання в обмін на послуги, надані працівниками. Виплати працівникам включають: а) короткострокові виплати працівникам, такі як заробітна плата, внески на соціальне забезпечення,

оплачені щорічні відпустки та тимчасова непрацездатність, участь у прибутку та премії (якщо вони підлягають сплаті протягом дванадцяти місяців після закінчення періоду), а також негрошові пільги теперішнім працівникам (такі як медичне обслуговування, надання житла, автомобілів, а також надання безкоштовних чи субсидованих товарів або послуг); б) виплати по закінченні трудової діяльності, такі як пенсії, інші види пенсійного забезпечення, страхування життя та медичне обслуговування по закінченні

трудова діяльність; в) інші довгострокові виплати працівникам, включаючи додаткову відпустку за вислугу років або оплачувану академічну відпустку, виплати з нагоди ювілеїв чи інші виплати за вислугу років, виплати за тривалою непрацездатністю, а також отримання частки прибутку, премії та відстрочену компенсацію, якщо вони підлягають сплаті після завершення дванадцяти місяців після закінчення періоду або пізніше; г) виплати при звільненні.

Виплати працівникам включають виплати, які надаються

або працівникам, або їх утриманцям та можуть бути надані у формі грошових виплат (або надання товарів чи послуг) безпосередньо працівникам, їхнім дружинам / чоловікам, дітям чи іншим утриманцям або іншим особам, наприклад, страховим компаніям. Працівник може надавати послуги суб'єктові господарювання на основі повного робочого дня, неповного робочого дня, постійної зайнятості, періодичної зайнятості та на тимчасовій основі. У цьому Стандарті директори та інший управлінський персонал розглядаються

як працівники. "□Облік довгострокових та поточних зобов'язань. Зобов'язання підприємства визнані згідно МСБО 1 "Подання фінансових звітів", МСБО 37 "Забезпечення, непередбачені зобов'язання і непередбачені активи". Зобов'язання визнаються, якщо їх оцінка може бути достовірно визначена і існує імовірність зменшення економічних вигод в майбутньому внаслідок їх погашення. Довгострокові фінансові зобов'язання в системі МСФЗ дисконтуються. Дисконтування обумовлено тим, що гроші мають

тимчасову вартість (тобто поточна вартість майбутніх фінансових потоків може істотно відрізнятись від їх номінальної вартості), для забезпечення порівнянності фінансової звітності являється необхідність в дисконтуванні. Дисконтування - це приведення майбутніх грошових потоків до поточного періоду з урахуванням зміни вартості грошей з плином часу. Зобов'язання Товариства класифікується на довгострокових (термін погашення понад 12 місяців) і поточних (термін погашення до 12 місяців). Поточні

зобов'язання відображаються в балансі в сумі погашення. Підприємство за звітний рік, станом на 31.12.2012 р. має наступну структуру зобов'язань, тис.грн.: Найменування показника □На початок звітного періоду□На кінець звітного періоду Короткострокові кредити банків□-□- Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями□-□- Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги□187,2□83,9 Поточні зобов'язання за розрахунками:□-□- з бюджетом□0,2□0,9 зі страхування□1,4□- з

оплати праці□8,7□5,1 зобов'язання, пов'язані з необоротними активами та групами вибуття, утримуваними для продажу□-□- Інші поточні зобов'язання□453,2□483,6 Разом□650,7□573,5 5. ПРИМІТКИ ДО ФОРМИ 2 "ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ"

"□Облік доходів і витрат Доходи відображаються в фінансовій звітності відповідно до вимог МСФО 18 "Доходи". Доход відображається в сумі справедливої вартості активів, що отримані або підлягають отриманню. Витрати відображаються відповідно до вимог МСФО. Податковий облік доходів і витрат ведеться згідно з Законом України "Податковий Кодекс України" 32755-VI від 2.12.2010р. Інформація про доходи і витрати відображена у Звіті про фінансові результати, форма № 2. Доходи відображаються в фінансовій звітності відповідно до вимог МСФО. Доход від реалізації продукції (товарів, інших активів) на підприємстві визнається при наявності всіх умов, а саме покупцеві передані ризики й вигоди, пов'язані з правом власності на продукцію (товар, інший актив); підприємство не здійснює надалі управління та контроль за реалізованою продукцією (товарами, іншими активами); сума доходу (виручка) може бути достовірно визначена; є впевненість, що в результаті операції відбудеться збільшення економічних вигод підприємства, а витрати, пов'язані з цією операцією, можуть бути достовірно визначені. Доход відображається в бухгалтерському обліку в сумі справедливої вартості активів, що отримані або підлягають отриманню. Визнані доходи класифікуються в бухгалтерському

обліку за такими групами: а) дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) б) інші операційні доходи - дохід від реалізації оборотних активів - дохід від операційної оренди активів - дохід від утримання об'єктів соціальної сфери - дохід від операційних курсових різниць (від коливання курсу іноземних валют) - інші доходи операційної діяльності в) інші доходи, до складу яких включені: - безоплатно одержані активи (амортизація безоплатно одержаних активів) - інші

доходи ( від списання необоротних активів ) - дохід від викупу векселю Визнані витрати класифікуються в бухгалтерському обліку за такими групами: а) адміністративні витрати б) витрати на збут в) інші операційні витрати До складу прямих матеріальних витрат у включається вартість сировини та основних матеріалів, що утворюють основу виробленої продукції, купівельних напівфабрикатів та комплектуючих виробів, допоміжних та інших матеріалів, які можуть бути безпосередньо віднесені до



конкретного об'єкта витрат. До складу прямих витрат на оплату праці включаються заробітна плата та інші виплати робітникам, зайнятим у виробництві продукції, виконанні робіт або наданні послуг, які можуть бути безпосередньо віднесені до конкретного об'єкта витрат. До складу інших операційних витрат на підприємстві включаються всі інші виробничі витрати, які можуть бути безпосередньо віднесені до конкретного об'єкта витрат. До складу загальноновиробничих витрат, на підприємстві включаються:

- витрати на управління виробництвом (оплата праці апарату управління цехами, дільницями тощо; відрахування на соціальні заходи й медичне страхування апарату управління цехами, дільницями; витрати на оплату службових відряджень персоналу цехів, дільниць тощо);
- амортизація нематеріальних активів загальноновиробничого (цехового, дільничного, лінійного) призначення;
- витрати на утримання, експлуатацію та ремонт, страхування, операційну оренду основних засобів, інших необоротних активів загальноновиробничого призначення;
- витрати на вдосконалення технології й організації виробництва (оплата праці та відрахування на соціальні заходи працівників, зайнятих удосконаленням технології й організації виробництва, поліпшенням якості продукції, підвищенням її надійності, довговічності, інших експлуатаційних характеристик у виробничому процесі; витрати матеріалів, купівельних комплектуючих виробів і напівфабрикатів, оплата послуг сторонніх організацій тощо);
- витрати на опалення, освітлення, водопостачання,

водовідведення та інше утримання виробничих приміщень; - витрати на обслуговування виробничого процесу (оплата праці загальнопромислового персоналу; відрахування на соціальні заходи, медичне страхування робітників та апарату управління виробництвом; витрати на здійснення технологічного контролю за виробничими процесами та якістю продукції, робіт, послуг); - витрати на охорону праці, техніку безпеки і охорону навколишнього природного середовища. - інші витрати (внутрішньозаводське переміщення матеріалів, деталей, напівфабрикатів, інструментів зі складів до цехів і готової продукції на склади; нестачі незавершеного виробництва; нестачі і втрати від псування матеріальних цінностей у цехах; оплата простоїв тощо). В примітках до фінансової звітності відносно витрат за звітний період інформацію відібрано згідно з аналітичними даними і відповідно до МСФО. Склад доходів та витрат підприємства за 2012 р., тис.грн.: Найменування показника □ За звітний період □ За попередній період Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) □ 1 410,5 □ 885,8 Інші операційні доходи □ - □ - Інші звичайні доходи □ 4,1 □ 103,7 Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) □ 1 139,9 □ 667,2 Інші операційні витрати □ 217,3 □ 210,4 Інші витрати □ - □ - Податок на прибуток □ - □ - Чистий прибуток (збиток) □ 57,4 □ 111,9 Підприємство за звітний період 2012 р. отримало 168,0 тис.грн. збитків. Балансовий прибуток та оподаткований прибуток визначається згідно з чинним законодавством. Податковий облік доходів і витрат ведеться згідно з Законом України "Податковий Кодекс України" 32755-VI від 02.12.2010р. "□ Податок на додану вартість Існує наступні ставки податку на додану вартість: - □ 20% - на імпорт і продаж товарів, робіт і послуг у межах України; - □ 0% на експорт товарів та надання робіт і послуг за межі країни; - □ реалізація товарів (робіт, послуг) без ПДВ по окремих групах товарів. Зобов'язання платника ПДВ дорівнює загальній сумі ПДВ, нарахованої протягом звітного періоду, і виникає або на дату відвантаження товару замовнику, або на дату отримання платежу від клієнта в залежності від того, яка подія сталася раніше. Кредит з ПДВ - це сума, на яку платник податку має право зменшити свої зобов'язання по ПДВ у звітному періоді. Право на кредит з ПДВ виникають або на дату здійснення платежу постачальнику, або на дату отримання товару в залежності від того, яка подія сталася раніше. У разі використання 20% ставки оподаткування виручка, витрати й активи визнаються за вирахуванням суми ПДВ, крім випадків, коли: - ПДВ, що виник з купівлі активів або послуг, не відшкодовується податковим органом; у цьому випадку ПДВ визнається відповідно як частина витрат на придбання активу або частина статті витрат; - Дебіторська і кредиторська заборгованості відображаються з урахуванням суми ПДВ. Чиста сума ПДВ, що відшкодовується податковим органом або сплачується йому, включається в дебіторську і кредиторську заборгованість, відображену в Балансі (звіті про фінансовий стан). "□ Податок на прибуток Податкові активи та зобов'язання з поточного податку на прибуток за поточні і попередні періоди оцінюються за сумою, передбачуваною до відшкодування від податкових органів або до сплати податковим органам. Податкові ставки та податкове законодавство, що застосовуються для розрахунку даної суми, - це ставки і законодавство, прийняті або фактично прийняті на звітну дату в країнах, в яких Підприємство здійснює свою діяльність і отримує оподатковуваний дохід. Поточний податок на прибуток, що відноситься до статей, визнаним безпосередньо в капіталі, визнається у складі капіталу, а не у звіті про сукупний дохід. Керівництво компанії періодично здійснює оцінку позицій, відображених у податкових деклараціях, щодо яких відповідне податкове законодавство може бути по-різному інтерпретований, і в міру необхідності створює резерви. "□ Визнання виручки Виручка включає суму компенсації, одержану або підлягає отриманню за продаж готової продукції, товарів і послуг в звичайному ході господарської діяльності Підприємством. Виручка відбивається за вирахуванням податку на додану вартість, знижок і внутрішньо-групових операцій. Підприємство визнає виручку в разі, якщо сума доходу може бути достовірно оцінена, існує ймовірність одержання майбутніх економічних вигод, а також у разі відповідності спеціальним критеріям для кожного виду діяльності Підприємства, зазначеного нижче. Сума виручки не вважається достовірно оціненою до тих пір, поки не будуть вирішені всі умовні зобов'язання, що мають відношення до продажу. У своїх оцінках Підприємство ґрунтується на історичних результатах, враховуючи тип покупця, тип операції та особливі умови кожної угоди. Виручка відображається в сумі справедливої вартості активів, які отримані або будуть отримані. Виручка від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) не коригується на величину пов'язаної з ним сумнівної та безнадійної дебіторської заборгованості. Сума такої заборгованості визнається витратами Підприємства. 6. ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ "□ Сегменти Підприємство через свої особливості і практикою організації, що склалася, займається одним видом діяльності. У зв'язку з цим господарсько-галузеві сегменти не виділені. Підприємство займається наданням послуг та реалізацією товарів лише на території України, у зв'язку з цим географічні сегменти не виділяються. В разі розширення масштабів діяльності, появи нового виду діяльності Підприємство представлятиме фінансову звітність відповідно до МСФЗ 8. "□ Події, події після звітної дати Керівництво Підприємства визначає порядок, дату підписання фінансової звітності і осіб уповноважених підписувати звітність. При складанні фінансової звітності Підприємство враховує події, події після звітної дати і відображує їх у фінансовій звітності відповідно до МСБУ 10.